

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL BÂRSĂNEȘTI

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea „Programului de măsuri de gospodărire a localității pe anul 2021”,
precum și sancționarea faptelor de încălcare a normelor privind buna gospodărire și
întreținere a localității**

Consiliul local al comunei Bârsănești, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară din data de 31 martie 2021, având în vedere Referatul de aprobare al Primarului comunei Bârsănești înregistrat sub nr. 1138/17.03.2021, Raportul de specialitate al viceprimarului comunei, înregistrat sub nr. 1137/17.03.2021, precum și Avizele favorabile ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Bârsănești,

În conformitate cu prevederile: Ordonanței Guvernului nr.21 din 2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002, ale Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată prin Legea nr.112/2006, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006 și ale Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții; Ordonanța Guvernului nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale; Legii nr.95/2006 și ale Ordinului nr.77/2021 privind aprovizionarea cu apă a populației, precum și ale Ordinului nr.119/2014 privind amenajarea fântân timer publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea apelor nr.107/1996, cu modificările și completările ulterioare, cu referire la administrarea și gospodărirea apelor pluviale de pe teritoriul UAT-urilor.

În temeiul dispozițiilor: art.129, alin.(1), alin.(2), lit.d), alin.(7), lit.i), j), k), p), precum și art.196, alin.(1), lit.a) din Codul administrativ aprobat prin O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se declară perioada 1 aprilie - 1 iunie 2021 „ Perioada curățeniei” și se aprobă „Programul de măsuri de gospodărire a localității pe anul 2021”, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Nerespectarea „Programului de măsuri de gospodărirea localității pe anul 2021”, prevăzut la art. 1., constituie contravenție în domeniul bunei gospodării a localității rurale și se sancționează conform prevederilor anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Primarul și viceprimarul comunei, prin Compartimentele de specialitate deservire, precum și întreținere și reparații drumuri vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Bacău, Primarului comunei Bârsănești și va fi adusă la cunostință publică prin afișare la sediul Consiliului Local, pe site-ul primăriei, precum și la afișierele de pe raza comunei.

**Președinte de ședință,
Consilier local Blănaru Ghiorghe**



Nr.10 din 31.03.2021

**Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Cons. juridic - A. Balint**

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a horizontal line and a small flourish.

Ex:4;

Red: Secretar general comună- Cons. juridic A. Balint

PROGRAM DE MĂSURI PRIVIND GOSPODĂRIREA LOCALITĂȚII PE ANUL 2021

1.Întreținerea și repararea străzilor și drumurilor

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Întreținerea străzilor, a drumului județean 116, a drumurilor comunale, satești, podurilor și podețelor. Mobilizarea instituțiilor publice, agenților economici și a cetățenilor la întreținerea drumului județean 116, drumurilor comunale și satești, curățarea șanțurilor din fața sediilor, locuințelor și terenurilor aferente acestora	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
2.	Recondiționarea indicatoarelor de semnalizare rutieră deteriorate	Permanent	Consiliul local, Primar
3.	Înlocuirea becurilor arse de la iluminatul public	Ori de câte ori se impune	Consiliul local, Primar
4.	Curățarea căilor de acces	01.04.-01.06.2021	Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
5.	Curățarea părții carosabile a străzii/drumului, a incintelor sau gospodăriei deținute, precum și îndepărtarea zăpezii și a gheții	Permanent	Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
6.	Decolmatarea șanțurilor, rigolelor și curățarea podețelor din dreptul imobilelor/gospodăriilor și terenurile aparținătoare acestora	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni

0.	1.	2.	3.
7.	Păstrarea aspectului corespunzător al autovehiculelor; curățarea vehiculelor și utilajelor agricole la intrarea pe drumurile publice	Permanent	Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
8.	Efectuarea lucrărilor de întreținere și extindere a rețelei de șanțuri (asigurarea colectării apelor pluviale)	Permanent	Consiliul local, Primar
9.	Ridicarea autovehiculelor și caroseriilor abandonate de pe marginea drumurilor	Permanent	Consiliul local, Primar
10.	Demararea lucrărilor de balastare, pietruire a drumurilor comunale	Ori de câte ori se impune	Consiliul local, Primar
11	Interzicerea pășunatului animalelor pe marginea drumului județean 116 și drumurile comunale	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, cetățeni, agenți economici
12	Interzicerea depozitării materialelor (balast, nisip, lemne, etc.), resturilor și reziduurilor de orice fel pe marginea drumurilor publice care împiedică accesul și circulația mijloacelor de transport sau a autospecialelor PSI, salvare, poliție.	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, cetățeni, agenți economici
13	Repararea drumurilor de exploatare către zonele agricole, precum și asigurarea șanțurilor de scurgere	Aprilie-Iulie 2021	Consiliul local, Primar, cetățeni
14.	Amenajarea pe domeniul public, în zona DN 11, de trotuare pietonale	31.12.2021	Consiliul local , Primar

2. Îmbunătățirea aspectului edilitar-gospodăresc al clădirilor, anexelor, curților și căilor de acces

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Executarea lucrărilor de reparații și întreținerea corespunzătoare la fațadele imobilelor în care își desfășoară activitatea	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
2.	Executarea lucrărilor de întreținere și curățare a incintelor, anexelor, împrejmuirilor și a oricăror altor spații, precum și a instalațiilor aferente acestora	01.04.-01.06. 2021	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
3.	Întreținerea în condiții corespunzătoare a vitrinelor, panourilor de publicitate, firmelor	01.04.-01.06. 2021	Consiliul local, Primar, Agenți economici
4.	Asigurarea curățeniei în locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare, pe căile de acces și alte terenuri pe care le dețin și montarea de coșuri de gunoi	01.04.-01.06. 2021	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
5.	Executarea lucrărilor de reparare a gardurilor și porților, refacerea soclurilor deteriorate	01.01.-01.06. 2021	Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
6.	Asigurarea igienei în imobile prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
7.	Finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar, în condițiile și în termenele stabilite de acestea	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni

3.Amenajarea cursurilor de apă

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Întreținerea și igienizarea malurilor și a cursurilor de apă cu forță de muncă provenind din rândul beneficiarilor de ajutor social	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar
2.	Interzicerea spălării utilajelor și a ambalajelor care conțin uleiuri, lubrefianți, pesticide, detergenți, etc., precum și a autovehiculelor pe D.J. 116, drumuri comunale și pe marginea cursurilor de apă	Permanent	Consiliul local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
3.	Interzicerea depozitării de materiale, deșeuri, gunoaie, etc. în zonele de protecție, pe malurile și în albiile cursurilor de apă, de către agenții economici și persoane fizice și sancționarea contravențiilor	Permanent	Consiliul local, Primar

4. Întreținerea corespunzătoare a spațiilor verzi și locurilor de agrement

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Curățarea și întreținerea terenurilor de sport și de joacă pentru copii, colectarea resturilor menajere/greblarea resturilor vegetale, reparații garduri și instalații aferente	01.04.-01.06.2021	Consiliul local , Primar
2.	Curățarea izlazurilor comunale și a locurilor virane	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar

5. Colectarea și depozitarea deșeurilor

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Conștientizarea publicului prin informări mass-media cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile	Permanent	Consiliul local, Primar
2.	Asigurarea colectării selective a deșeurilor în instituțiile de învățământ, instituțiile publice, agenții economici și gospodăriile cetățenilor	Permanent	Consiliul local , Primar
3.	Asigurarea de recipiente speciali pentru colectarea selectivă a hârtiei, materialelor plastice, sticlei și amplasarea acestora	Permanent	Consiliul local, Primar
4.	Salubritatea căilor publice de circulație	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar
5.	Efectuarea lucrărilor de dezinsecție și dezinsecție a platformelor și boxelor de depozitare a deșeurilor menajere și nemenajere	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar în colaborare cu unitățile prestatoare de servicii
6.	Efectuarea de acțiuni de ridicare de pe domeniul public a deșeurilor depozitate necontrolat; înștiințarea cetățenilor comunei , în scris și sub semnătură de luare la cunoștință	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar
7.	Depozitarea gunoierului de grajd în platforme speciale la capătul terenului agricol a fiecărui proprietar în scopul transformării acestuia în îngrășământ organic	Permanent	Consiliul local, Primar
8.	Amplasarea de pancarte pentru popularizarea interzicerii depozitării gunoaielor în locuri nepermise	01.04.-01.06.2021	Consiliul local, Primar

0.	1.	2.	3.
9.	Depozitarea corespunzătoare a reziduurilor menajere, industriale și agricole, precum și a materialelor refolosibile și amenajarea locurilor speciale pentru depozitarea acestora	Permanent	Consiliul local, Primar
10.	Interzicerea folosirii focului deschis ca mijloc de curățare a ariilor și miriștilor de vegetație uscată, cu precadere a celor amplasate de-a lungul căilor de comunicații rutiere	Permanent	Consiliul Local, Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
11.	Punerea în practică a sistemului public de vidanjare	01.08.2021	Consiliul Local, Primar

6. Protecția sănătății publice

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Avertizarea proprietarilor de terenuri pe care se află zonele de protecție sanitară a surselor de apă	01.04.-01.06.2021	Consiliul local , Primar
2.	Depistarea surselor de apă aflate sub nivelul pânzei de apă freatică și în apropierea și sub influența focarelor poluante (grajduri, rampe de gunoi, WC-uri, etc.)	Permanent	Consiliul local, Primar
3.	Aprovizionarea unităților de învățământ cu materiale de curățenie și dezinfecție	Periodic	Consiliul local, Primar
5.	Interzicerea producerii de zgomote de orice natură cu intensități peste limitele admise	Permanent	Consiliul Local, Primar
6.	Interzicerea desfășurării activităților economice fără autorizație de funcționare și profil de activitate eliberată de Primăria comunei Bârsănești	Permanent	Primar, Agenți economici

0.	1.	2.	3.
7.	Interzicerea depozitării materialelor sau substanțelor toxice, explozive, corozive sau care prezintă pericol pentru sănătatea publică în magazine, subsoluri, beciuri etc.	Permanent	Instituii publice, Agenți economici, Cetățeni
8.	Asigurarea punerii în practică a măsurilor impuse de situația pandemică actuală	Perioada pandemică	Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni
9.	Asigurarea informării populației privind imunizarea prin vaccinare	Perioada pandemică	Primar, Instituții publice, Agenți economici, Cetățeni

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local Blănuș Ghiorghe



Nr.10 din 31.03.2021

CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar general- Cons. juridic A. BALINT

Ex:4;

Red: Secretar general comună - Cons. juridic A. Balint

OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚILOR PUBLICE LOCALE, INSTITUȚIILOR PUBLICE, PERSOANELOR JURIDICE ȘI PERSOANELOR FIZICE

CAPITOLUL I - Obligațiile Consiliului Local al comunei Bârsănești și ale Primarului comunei Bârsănești

Art.1. Pentru buna gospodărire a comunei, Consiliul Local și Primarul au obligația să asigure următoarele măsuri:

- a) colectarea deșeurilor menajere se va face prin asigurarea unui număr suficient de coșuri de gunoi, care vor fi golite periodic;
- b) colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale;
- c) curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, cursurilor de apă, prevenirea poluării apelor;
- d) curățenia și întreținerea cursurilor de apă care străbat localitatea, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei stradale;
- e) întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor și a aliniamentelor de arbori și a perdelelor de protecție, plantare de arbori, arbuști și flori;

Termen: permanent

- e1) Amenajarea pe domeniul public, în zona DN 11, de trotuare pietonale

Termen: 31.12.2021

- e2) Punerea în practică a sistemului public de vidanajare

Termen: 01.08.2021

- f) întreținerea și dezvoltarea canalizării stradale pluviale;
- g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- h) întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejmuirilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi, proprietate publică;
- i) se vor amenaja noi puncte de colectare a gunoiului menajer, precum și pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- j) se va intensifica activitatea de control în comună, privind respectarea prevederilor legale, a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- k) se va face inventarierea construcțiilor celor ce necesită executarea de lucrări de tencuire, zugrăvire, curățare a fațadelor și se vor stabili termene de execuție pentru fiecare locuință sau construcție în parte.
- l) control privind respectarea termenelor de execuție din autorizațiile de construire;
- m) întreținerea curentă a zonelor verzi din comuna;
- n) activități de îndepărtare a zăpezii și a gheții.

Termen: permanent.

Art.2 Pentru îndeplinirea obligațiilor de la art. 1 răspund primarul și viceprimarul comunei.

Capitolul II - Obligațiile instituțiilor publice, ale agenților economici și ale celorlalte persoane juridice

Art.3. Instituțiilor publice, agenților economici și celorlalte persoane juridice le revin următoarele obligații:

- a) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure repararea, spălarea geamurilor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- c) să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- d) să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;
- e) să depoziteze corespunzător deșeurile menajere, agricole, precum și materialele refolosibile;
- f) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea, potrivit normelor stabilite de consiliul local;
- g) să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și curățeniei localității;
- h) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.
- i) Asigurarea punerii în practică a măsurilor impuse de situația pandemică actuală;
- j) Asigurarea informării populației privind imunizarea prin vaccinare anti-COVID 19.

Răspund: Primarul, conducătorii instituțiilor publice, agenții economici și persoanele juridice și cetățenii comunei.

Termen: permanent

CAPITOLUL III - Obligațiile cetățenilor

Art.4. Pentru gospodărirea și întreținerea satelor, cetățenilor le revin următoarele obligații: **1.Obligații privind propria gospodărie:**

- a) să întrețină și să păstreze curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora;
- b) să execute lucrări de curățare a fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora;
- c) să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate, în condițiile și termenele stabilite de acestea;
- d) să repare și să întrețină instalațiile aferente imobilelor;

2. Obligații privind domeniul public și privat al comunei:

- a) să curețe șanțurile de scurgere din dreptul gospodăriei;
- b) să întrețină spațiul verde din fața locuinței, cu flori sau gazon și să facă toaletarea arborilor din dreptul gospodăriei;
- b1) Să vâruiască tulpinile pomilor/arborilor din zona aferentă proprietății fiecăruia;
- c) interdicția de a lăsa animalele libere, pe terenurile proprietate publică și privată, accesul acestora fiind permis doar în curțile și pe terenurile proprii;
- d) îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- e) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- f) respectarea măsurilor stabilite de consiliul local și județean pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;
- g) depozitarea reziduurilor menajere și a gunoaielor numai în locurile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
- h) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.

3. Obligații privind protecția mediului:

- a) Fiecare gospodărie are obligativitatea de a avea contract de salubritate cu operatorul de salubritate de pe raza comunei. Colectarea gunoiului menajer se va realiza în containere speciale (pubele, tomberoane, saci plastic, butoaie);

a1) Colectarea selectivă a deșeurilor este o obligație ce implică utilizarea, pentru depozitarea deșeurilor de orice fel, a containerelor speciale din platforma selectivă;

b) Să păstreze curățenia pe arterele de circulație și în locurile publice;

c) Să depoziteze deșeurile menajere și gunoaiele numai în locurile special amenajate de Primărie;

c1) Montarea de fose ecologice în vederea evitării și eradicării fenomenelor de deversare a reziduurilor/dejecțiilor animale în zonele publice de risc;

d) Să curețe mijloacele de transport și roțile acestora la intrarea pe drumurile publice;

e) să nu abandoneze mașini, caroserii, utilaje agricole funcționale sau nefuncționale pe domeniul public;

f) să nu amenajeze platforme, locuri de parcare, pe domeniul public sau privat al comunei, decât cu aprobările legale, și respectând legislația în vigoare;

g) Este interzisă oprirea, staționarea sau parcarea oricărui mijloc de transport pe spațiile verzi sau cele destinate amenajărilor de acest fel și pe trotuarele publice

h) Este interzisă depozitarea gunoiului de orice natură pe văi, păduri, malurile râurilor, etc;

i) Să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități.

Termen: permanent, Răspund: cetățenii comunei

**Președinte de ședință,
Consilier local Blănuș Ghiorghe**



**Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Cons. juridic - A. Balint**

A handwritten signature in black ink, likely belonging to A. Balint, the legal advisor of the commune.

Ex:4;

Red: Secretar general comună- Cons. juridic A. Balint

**Sanționarea
faptelor de încălcare a normelor privind buna gospodărire
și întreținere a localității**

Nerespectarea „Programului de măsuri privind gospodărirea localității pe anul 2021” constituie contravenție în domeniul bune gospodării a localității rurale și se sancționează cu amendă următoarele fapte săvârșite de instituțiile publice, operatorii economici, persoanele juridice și fizice, astfel:

Art.1 (1) Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite la art. 3-4 din Anexa 1 atrage răspunderea contravențională și se sancționează după cum urmează:

- a) avertisment scris;
- b) cu amendă de la 100 de lei la 500 de lei pentru persoane fizice;
- c) cu amendă de la 300 de lei la 1.500 lei pentru persoanele juridice.

(2) În cazul în care, prin săvârșirea contravenției, s-a cauzat o pagubă și există tarife de evaluare a acesteia, persoana imputernicită să aplice sancțiunea stabilește și despăgubirea, cu acordul expres al persoanei vătămate, făcând mențiunea corespunzătoare în procesul verbal.

(3) Dacă nu exista tarif de evaluare a pagubei persoana vătămată își va putea valorifica pretențiile potrivit dreptului comun.

Art.2 Constatarea faptelor care constituie contravenții și aplicarea sancțiunilor revine primarului și împuterniciților acestuia, viceprimarului, șefului S.V.S.U., organelor Poliției locale și organelor de Poliție națională de pe raza comunei Bârsănești.

Art.3 Prezentele dispoziții se completează în mod corespunzător cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. (1) Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minim în termen de 48 de ore de la comunicarea Procesului-verbal de contravenție.

(2) Împotriva Procesului-verbal de contravenție se poate depune plângere la sediul emitentului, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens, prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 5. Modelul Procesului-verbal de contravenție este prevăzut în anexa nr. 2.2.

PROCES VERBAL
DE CONSTATARE ȘI SANCTIIONARE A CONTRAVENTIILOR
Nr..... din.....

Încheiat astăzi, ziua _____, luna _____, anul _____, ora _____, în comuna Bârsănești, respectiv în satul _____ județul Bacău.

1) Subsemnatul _____, având funcția de _____, în cadrul Primăriei Bârsănești, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr _____

Am constatat că: • numitul(a) _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____ posesor al BI/CI/Pașaport seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, în calitate de _____ al persoanei juridice _____, cu sediul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, numărul de înregistrare la ORC _____ cu CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată de _____ având funcția de _____, sau

2)* persoana juridică _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, jud. _____, înmatriculată la ORC _____ sub nr. _____, având CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată de _____ având funcția de _____ a săvârșit următoarele fapte:

2). Faptele de mai sus constituie contravenții prevăzute la:

1. art. _____ din H.C.L. Bârsănești nr. ___/31.03.2021;
2. art. _____ din H.C.L. Bârsănești nr. ___/ 31.03.2021;
3. art. _____ din H.C.L. Bârsănești nr. ___/ 31.03.2021;

3). Față de contravențiile constatate se aplică următoarele sancțiuni:

A. Contravenientul _____, se amendează cu

1. _____ lei conf. art. _____ din Anexa nr.2 la H.C.L. Bârsănești nr. ___/ 31.03.2021,
2. _____ lei conf. art. _____ din Anexa nr.2 la H.C.L. Bârsănești i nr. ___/ 31.03.2021,
3. _____ lei conf. art. _____ din Anexa nr.2 la H.C.L. Bârsănești nr. ___/ 31.03.2021,

în sumă totală de _____ lei. (_____) se obligă / nu se obligă, ca în termen de 15 zile să achite la casieria Consiliului Local al com. Bârsănești sau în contul nr. _____, la Trezoreria Onești jumătate din minimul amenzii în sumă deLei RON, cu aplicarea prevederilor de la punctul 8 din prezentul proces verbal.

În situația în care contravenientul nu va achita amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal, se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

4). Subsemnatul(a) _____, posesor al B.I./C.I. seria
nr.....eliberat(ă) de....., la data de, cu domiciliul în localitatea
_____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____, în calitate de martor, declar că
numitul , nu este de față/ refuză/ nu poate să semneze procesul
verbal de contravenție și sancționare a contravențiilor.

Agenți constatatori _____
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Contravenient,
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

MARTOR,
Numele si prenumele _____
Semnătura _____

5). Alte mențiuni: Contravenientul nu a formulat/a formulat următoarele obiecțiuni:

6). Potrivit prevederilor art.31 și art.32 din Ordonanța Guvernului României nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, împotriva procesului verbal, conf. art. _____ din Hotărârea Consiliului Local al comunei Bârsănești nr. __/31.03.2021, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea, însoțită de copia de pe procesul verbal de constatare a contravenției, se depune la registratura Primăriei comunei Bârsănești, care are obligația de a o înainta spre soluționare judecătorească în a cărei rază teritorială a fost săvârșită contravenția.

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și „Înștiințarea de plată” și s-a înmănat/ comunicat contravenientului un exemplar, în copie, personal/ prin afișare la domiciliu/ cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire nr.din.

AGENT CONSTATATOR,
.....

CONTRAVENIENT,
.....

MARTOR.
.....

7). REZOLUȚIA DE APLICARE A SANCTIUNII

Ținând seama ca faptele săvârșite constituie contravenție conform Legii nr.art.alin.lit., și având în vedere dispozițiile art. 21 din Ordonanța Guvernului României nr.2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor, subsemnatul, în calitate deaplic amenda în valoare de.....lei (.....) și dispun în temeiul legii, următoarele măsuri.....

Măsurile dispuse se vor realiza până la data de, contravenientul având obligația de a notifica organului de control îndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit.

8). ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ:

- Contravenientul urmează să achite suma totală de _____ lei, la casieria din cadrul Consiliului Local al comunei Bârsănești în termen de 15 zile de la data înștiințării/comunicării prezentului proces verbal.
- Contravenientul are obligația să predea copia chitanței în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces verbal la Primăria comunei Bârsănești cu sediul în Bârsănești,

str. Luptător Vasile Pușcașu, nr.190, județul Bacău, cod poștal 607035, telefon 0234-334000.
• Dacă contravenientul nu achită amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

Contravenientului i s-a adus la cunoștință că are dreptul să facă obiecțiuni cu privire la conținutul procesului verbal la capitolul "Alte mențiuni".

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând și „Înștiințarea de plată” din care o copie s-a înmănat azi _____ sau se va comunica contravenientului în cel mult o lună de la data încheierii.

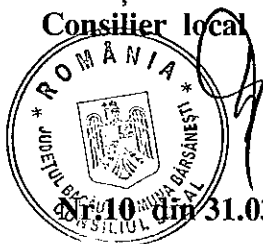
Primăria Comunei Bârsănești
Agenți constatatori _____
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Contravenient,
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

MARTOR,
Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Am primit un exemplar,
Contravenient.....

**Președinte de ședință,
Consilier local Blănuț Ghiorghe**



Nr. 10 din 31.03.2021

**Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Cons. juridic - A. Balint**



Ex:4;
Red: Secretar general comună- Cons. juridic A. Balint