ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL LOCAL BÂRSĂNEȘTI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Serviciului de gestionare a câinilor ără stăpân, probarea Regulamentului de organizare și funcționare, a Caietului de sarcini a activității de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobarea Studiului de oportunitate privind gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, județul Bacău

Consiliul loxal al comunei Bârsănești, județul Bacău, întrunit în ședința ordinară din data de 26.04.2023, având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Bârsănești, înregistrat sub nr. 1781 din 19.04.2023, Raportul de specialitate al d.lui Aanei Claudiu-Cornel, viceprimarul comunei, înregistrat sub nr. 1780 din 19.04.2023, precum și avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local Bârsănești

În conformitate cu prevederile:

- art. 35 alin. (2) din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1 alin.(1) și art. 2 alin. (4) din OUG nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările și completările ulterioare, art. 3 și art. 8 din Anexa la HG nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;

- Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;

- Ordinului nr.1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân emis de Autoritatea Națională Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Animalelor;

- Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 73 din HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări și contractelor de servicii din Legea 100/2016;

- Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;

- Legii nr. 10/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. „d", alin. (7) lit. s), art. 139, alin. (1) și art. 196, alin. (1), lit. a) din .O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă înființarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, județul Bacău.

Art. 2. Se aprobă delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, prin procedură simplificată, către un operator de servicii autorizat sau protocol de colaborare cu servicii specializate organizate pe raza altor unități administrativ - teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ - teritorială de pe raza județului .

Art. 3. Se aprobă Studiul de oportunitate privind stabilirea modalității de realizare a activității aferente Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă Caietul de sarcini privind delegarea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân de pe raza comunei Bârsănești pe bază de concesiune sau protocol de colaborare cu servicii specializate organizate pe raza altor unități administrativ - teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ - teritorială de pe raza județului, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. Se aprobă contractul cadru de delegare a gestiunii prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii cu aceeași perioadă, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se mandatează Primarul comunei Bârsănești să semneze contractul de delegare a gestiunii prin licitație a Serviciului de gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești.

Art.8. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Dezvotare, Investiții, Achiziții publice și Compartimentul contabilitate, financiar din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bârsănești.

Art. 9. Prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Bârsănești, Prefectului Județului Bacău și se va aduce la cunoștință publică prin afișare pe pagina de internet a instituției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier MIHAI GHEORGHIȚĂ

Contrasemnează,
Secretar general comună
Dobre Aurelia

JUDEȚUL BACĂU COMUNA BÂRSĂNEȘTI CONSILIUL LOCAL

Nr.26
din 26.04.2023

Ex:4;
Red: Secretar general comună – A. Dobre

ANEXA nr. 1 la HCL nr.26/26.04.2023

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind stabilirea modalităţii de realizare a activităţii aferente Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, judeţul Bacău

I. Consideraţii generale privind Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Bârsăneşti
II. Situaţia la ora actuală
III. Beneficiile concesionării
IV. Metodologia de lucru
V. Descrierea activităţii
VI. Motive care justifică realizarea delegării gestiunii Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân
VII. Procedura de delegare a gestiunii
VIII. Durata contractului
IX. Criterii de atribuire
X. Concluzii

I. CONSIDERAŢII GENERALE PRIVIND SERVICIUL PUBLIC DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ÎN COMUNA BÂRSĂNEŞTI

Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Bârsăneşti este un serviciu public local organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat şi controlat de autoritatea administraţiei publice locale.

Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social :

- Reducerea numărului câinilor fără stăpân;
- Stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună;
- Prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor ;
- Facilitarea recuperării câinilor pierduţi;
- Promovarea deţinerii responsabile a câinilor;
- Reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze;
- Reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor;
- Prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi a animalelor;

Pentru realizarea scopului serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân este necesară îndeplinirea următoarelor activităţi:

a) capturarea şi transportarea în adăpost a câinilor fără stăpân după un grafic prestabilit sau pe baza reclamaţiilor persoanelor fizice si/sau juridice;
b) eliberarea animalelor din adăpost în urma revendicării sau adopţiei;
c) adăpostirea, hrănirea, îngrijirea, deparazitarea, vaccinarea, identificarea câinilor ce rămân în adăpost şi microciparea celor revendicaţi sau adoptaţi la distanţă şi înregistrarea în Registrul de evidenţă al câinilor cu stăpân ;
d) eutanasierea câinilor fără stăpân conform legislaţiei în vigoare ;
e) adopţia şi adopţia la distanţă a câinilor fără stăpân;
f) efectuarea dezinfecţiilor şi dezinsecţiilor în adăpost;

g) satisfacerea cerinţelor şi nevoilor comunităţii locale, cum ar fi: acţionarea în cel mai scurt timp după diferite sesizări din partea cetăţenilor cu privire la disconfortul produs de câinii fără stăpân;

h) menţinerea condiţiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă şi sănătate publică;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, responsabilitatea organizării acestora, revine autorităţilor administraţiei publice locale.

Serviciile de utilităţi publice se înfiinţează, se organizează si se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ -teritoriale, în funcţie de gradul de urbanizare, de importanţa economico-socială a localităţilor, de mărimea şi de gradul de dezvoltare ale acestora şi în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura:

- îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale cetăţenilor;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor specifice;
- protecţia animalelor şi a mediului înconjurător.

Autorităţile administraţiei publice locale acţionează în numele şi in interesul comunităţilor locale pe care le reprezintă şi răspund faţă de acestea pentru:

- modul în care gestionează şi administrează infrastructura edilitar-urbană a comuna Bârsăneşti modul în care organizează, coordonează şi controlează serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân.

Autorităţile administraţiei publice locale au următoarele atribuţii:

a) stabilirea strategiilor de dezvoltare şi funcţionare a serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;

b) luarea iniţiativelor şi adoptarea hotărârilor privitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân ;

c) exercitarea competenţelor şi responsabilităţilor ce le revin potrivit legislaţiei în vigoare, referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân .

Utilizatorii/beneficiarii serviciilor pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

a) Unitatea administrativ teritorială a comunei Bârsăneşti;

b) Cetăţenii: persoane fizice şi asociaţii de locatari sau proprietari, cetăţeni ai comunei Bârsăneşti;

c) Agenţii economici care îşi desfăşoară activitatea pe teritoriul comunei Bârsăneşti;

d) Instituţi publice cu sedii/puncte de lucru sau filiale în comuna Bârsăneşti.

II. SITUAŢIA LA ORA ACTUALĂ

La ora actuala, în comuna Bârsăneşti serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân nu funcţionează. La acest moment, nu există un serviciu public pentru gestionare a câinilor fără stăpân organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat şi controlat de autoritatea administraţiei publice locale, ca urmare a apariţiei Legii nr.258/2013, potrivit căreia se doreşte delegarea de gestiune a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti şi a H.G. nr. 20 din 2021,

, potrivit căreia Serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înființate potrivit art. 1 din O.U.G. nr. 155/2001, pot încheia protocoale de colaborare cu unitățile administrativ - teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ - teritorială de pe raza județului.

Una din cauzele prezenței câinilor fără stăpân pe străzile comunei Bârsănești o reprezintă abandonul si deținerea iresponsabilă a câinilor fără stăpân.Prin urmare, se impun măsuri urgente pentru prevenirea abandonului câinilor și a celor rezultați din gospodarii.

III. BENEFICIILE CONCESIONĂRII

Prin concesionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân prin procedură simplificată, către un operator de servicii autorizat sau protocol de colaborare cu servicii specializate organizate pe raza altor unități administrativ - teritoriale cu care se învecinează, precum și cu orice altă unitate administrativ - teritorială de pe raza județului, se se vor putea obține:

- creșterea calității serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân, datorita selecționării concesionarului pe baza unor criterii care vor evalua organizarea, dotările tehnice proprii și respectarea indicatorilor de performanță;
- semnalarea aspectelor ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor;
- cetățenii comunei Bârsănești vor avea siguranță mai mare de circulație pe domeniul public, nemaifiind agresați de câinii fără stăpân;
- existenta unui Adăpost de gestionare a câinilor fără stăpân și posibilitatea dimensionării de o asemenea manieră încât să poată să se adapteze la evoluția activității, atât ca număr de câini, cât și la schimbările de sezoane;
- atragerea de fonduri de la organizații, fundații, cu care se vor putea păstra câinii și peste termenul stabilit de legislație;
- utilizarea unor soluții moderne pentru prinderea câinilor, astfel încât să nu fie chinuiți.

IV. METODOLOGIA DE LUCRU

Pentru realizarea studiului de oportunitate privind delegarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-a folosit ca metodologie de lucru:

- sesizări telefonice primite de la persoane fizice si juridice;
- audiențe la primar, viceprimar;
- situațiile de lucrări ale concesionarului;
- articole de presă referitoare la serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân;
- aplicarea legislației în vigoare.

V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, adăpostirea, îngrijirea și eutanasierea câinilor fără stăpân care prezintă un grad ridicat de pericol social.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritoriala în care funcționează.

Serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân va realiza următoarele activităţi:

a) Capturarea, transportul si adăpostirea câinilor fără stăpân:

Operatorul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân este obligat să captureze câinii după cum urmează :

1. câinii care circulă liber, fără însoţitor, din preajma şcolilor, grădiniţelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, pieţelor publice;
2. câinii care circulă liber, fără însoţitor, în alte locuri publice;
3. câinii care circulă liber, fără însoţitor;
4. capturarea câinilor se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite în acest sens;
5. capturarea câinilor nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
6. persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de cate doi, plus şoferul mijlocului de transport, şi vor purta echipamentul de protecţie adecvat;
7. personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gîtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să ţină câinele la distanţă şi să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorita, pentru a evita strangularea animalului.Mecanismul de declanşare rapidă va fi utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgenţă sau atunci când este pus în cuşcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturaţi cu ajutorul cuştilor capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile care cad după intrarea animalului în cuşcă.
8. câinii foarte agresivi, situaţi în spaţii inaccesibile sau suspecţi de a fi turbaţi, pot fi imobilizaţi cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartuşe cu percuţie pentru propulsarea unor seringi sau săgeţi care permit injectarea cu produse imobilizante;
9. pentru imobilizare se vor utiliza numai substanţe aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripţiilor medicale, ea fiind puţin periculoasă pentru trecători.Poate fi utilizată şi orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislaţiei în vigoare;
10. este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea căţeilor, aceştia putând fi răniţi grav;

Transportul acestora la Adăpostul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va face cu respectarea următoarelor:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere animalelor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată;
- fiecare animal trebuie să aibă o cuşcă separată, în condiţiile speciale fiind acceptate maximum 2 animale. Câinii pot fi legaţi cu o lesă de colier în cuşcă, iar la nevoie li se pot pune botniţe ;
- cuştile vor fi alese în funcţie de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuşti separate;
- autovehiculele vor fi curate şi vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu specificarea adresei şi a numărului de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlaă, instrumente pentru prindere, trusă de prim ajutor;
- şoferii autovehiculelor trebuie sa fie instruiţi să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini.

Cazarea câinilor se va face la Adăpostul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Bârsăneşti, care îndeplineşte următoarele cerinţe:

- permite cazarea câinilor în cuşti separate pentru a reduce stresul asupra lor şi pentru a putea controla bolile;
- câinii pot fi cazaţi separat după următoarele criterii: stare de sănătate, vârstă, sex şi grad de agresivitate;
- pardoselile sunt executate din ciment care a fost etanşat şi care permite o curăţare şi dezinfectare uşoară, iar pentru a evita băltirea apei în exces au fost înclinate spre o reţea de canalizare;
- pereţii dintre cuşti au cel puţin 185 cm înălţime şi vor fi prevăzuţi cu o bordură care să împiedice scurgerea apelor şi dejecţiilor de la o cuşcă la alta;
- pereţii cuştilor au fost confecţionaţi din metal încastrat în beton, plasă de sârmă;
- deasupra pereţilor despărţitori se pune o plasă de sârmă la înălţimea de 60 cm;
- adăpostul are drenaj şi instalaţii corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deşeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce priveşte încălzirea, ventilaţia şi umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului şi publicului vizitator;

Adăpostirea câinilor în cadrul Adăpostului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, se face după cum urmează:

(1) În cuşti individuale, cu respectarea următoarelor dimensiuni:

- pentru câini de talie mare: 120 cm x 160 cm,
- pentru câini de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm,
- pentru câini de talie mica: 91 cm x 122 cm,

Cuştile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafaţă de 6,5 mp.

Locurile împrejmuite trebuie sa aibă următoarele dotări:

- sa existe apă potabilă în permanenţă;
- vasele pentru alimentare să fie curate şi dezinfectate zilnic şi întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cuşcă;
- vasele pentru alimentare să fie aşezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele şi să poată fi curăţate şi dezinfectate uşor;
- dacă spaţiile nu sunt încălzite, se pun obligatoriu scânduri pentru odihnă şi culcuşuri;
- pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.

Preluarea, înregistrarea consultarea şi trierea câinilor aduşi în adăpost se face în spaţiu destinat acestei activităţi, suficient de spaţios şi igienizat astfel încât să asigure spaţiul necesar pentru mişcarea personalului şi a persoanelor care vin pentru adopţii.

Tratarea câinilor se face într-un spaţiu cu destinaţia de chirurgie. spaţiu care va respecta normele sanitar-veterinare în vigoare.În această sală se vor efectua intervenţiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum şi eutanasierea, când este cazul.

Controlul bolilor se efectuează zilnic pentru fiecare animal din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fişa individuala şi în registrul central.Examinarea se va face de către medicul veterinar al adăpostului sau, în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.Personalul adăpostului va fi instruit să recunoască semnele de boală şi să le aducă la cunoştinţa personalului veterinar.

Hrănirea câinilor se face în conformitate cu legislaţia în vigoare, pe toata durata menţinerii în adăpost. după cum urmează :

a) căţeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniţi de 3 ori pe zi:
b) câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniţi de două ori pe zi;
c) câinii de peste un an vor fi hrăniţi o data pe zi.

Hrana trebuie să fie întotdeauna proaspătă. iar hrana uscată va fi administrata individual şi supravegheat.

Întreţinerea curăţeniei se face prin curăţarea, spălarea şi dezinfectarea fiecărei cuşti sau boxe. operaţii efectuate zilnic şi înainte de intrarea unui nou animal.Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curăţeniei apa şi dezinfectantul să nu vină în contact cu animalele.

Eutanasierea câinilor bolnavi, nerevendicaţi sau neadoptaţi se va face de către personalul specializat al Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanţele prevăzute de legislaţia în vigoare şi prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligaţia ca procedeele şi substanţele utilizate să nu provoace chinuirea animalelor.

Se eutanasiează prima data câinii bătrâni, bolnavi cronici, bolnavi incurabili şi cei cu comportament agresiv.Sunt supuşi aceluiaşi tratament câinii abandonaţi şi nerevendicaţi sau neadoptaţi, în termenul prevăzut de legislaţia in vigoare.

Această operaţie se va face doar de către medici veterinari. care poseda atestatul de liberă practică, eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă implicarea oricărei alte persoane neautorizate.

VI. MOTIVELE CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA DELEGĂRII GESTIUNII SERVICIULUI DE GESTIONARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN / ÎNCHEIERIEA UNUI PROTOCOL DE COLABORARE

Motive de ordin legislativ.

Prezentul Studiu este realizat în corelare cu dispoziţiile legale în vigoare şi urmăreşte ca organizarea si funcţionarea serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân sa fie în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- O.U.G.nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân. aprobată prin Legea nr. 22/2002. cu modificările şi completările ulterioare:
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;

- Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004;
- Legea nr.60/2004 privind ratificarea Convenţiei Europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare:
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări şi contractelor de servicii din Legea 100/2016;

Din studiul acestor acte normative rezulta faptul că, comuna Bârsăneşti poate delega serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân prin concesionare.

Contractul de delegare prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va actualiza prin acte adiţionale în condiţiile aprobării de noi acte normative care reglementează situaţia câinilor fără stăpân sau alte acte normative ce modifică legislaţia ce a stat la baza acestei documentaţii.

Motive de ordin economico-financiar.

Argumentele care stau la baza concesionării prin licitaţie publică a serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, constau în:

- administrarea Adăpostului public pentru câinii fără stăpân, care să respecte şi să funcţioneze pe baza tuturor prevederilor legale în vigoare;
- prin iniţierea unei proceduri de atribuire se va putea obţine selectarea unui concesionar care să ofere raportul optim între preţul (mic) tarifelor şi calitatea (ridicată) a serviciilor.
- posibilitatea de a obţine tarife cât mai mici pentru o calitate ridicată, va permite comunei Bârsăneşti să reducă costurile pentru această activitate.

Motive legate de protecţia mediului

- îmbunătăţirea condiţiilor de viată a cetăţenilor;
- protecţia si conservarea mediului natural.

VII. PROCEDURA DE DELEGARE A GESTIUNII

Etapele care trebuie realizate pentru concesionarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt:

- Etapa 1 - Aprobarea Studiului de oportunitate, a Regulamentului de organizare si funcţionare a serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, a Caietului de sarcini şi a Contractului-cadru privind delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân de către Consiliul Local al comunei Bârsăneşti.
- Etapa 2 – publicarea documentelor de atribuire în SEAP, primirea ofertelor pentru furnizarea serviciului şi evaluarea ofertelor.
- Etapa 3 - Semnarea contractului cu cel mai bun ofertant.

VIII. DURATA ESTIMATĂA A CONTRACTULUI

Durata estimată a contractului este de 5 ani cu posibilitate de prelungire a acestuia, cu aceeaşi durată în baza unui raport de de evaluare a activităţii realizate pe durata contractului/protocolului.

IX. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat pentru stabilirea ofertei cîştigătoare, după verificarea cerinţelor de conformitate şi eligibilitate, în conformitate cu prevederile legal, e este ***„oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic"***, cu următorii indicatori:

- Nivelul tarifului propus pentru activităţile prevăzute a se executa, bazat în principal pe activitatea de capturare, transport, adăpostire, îngrijire şi eutanasiere a cânilor fără stăpân cu respectarea prevederilor legale de pe raza comunei Bârsăneşti;
- Nivelul propunerii de investiţii suplimentare finanţate din venituri proprii sau alte venituri ale ofertantului.

X. CONCLUZII

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 155/2001 şi H.G. nr. 1059/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 115/2201 şi numărul relativ redus al câinilor fără stăpîn la nivelul comunei Bârsăneşti, poate fi realizat prin următoarele metode:

1. *Serviciul de gestionare al cânilor fără stăpân înfiinţat şi concesionat către persoane juridice, asociaţii şi fundaţii care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor*. Acestea vor contacta servicii veterinare, potrivit reglementărilor legale în vigoare.
2. *Încheierea unui protocol de colaborare cu Servicii specializate pentru gestionarea cânilor fără stăpân, înfiinţate potrivit O.U.G.nr. 155/2001 care desfăşoară activitatea de gestionare a cânilor fără stăpân pe raza unităţilor administrativ-teritoriale,* atunci când serviciile specializate pentru gestionarea cânilor fără stăpân dispun de logistica necesară pentru a asigura capturarea, transportul şi cazarea câinilor fără stăpân din unităţile administrativ-teritoriale învecinate, precum şi din alte unităţi de pe raza judeţului, cu respectarea condiţiilor pentru funcţionarea adăposturilor pentru câini.

PREŞEDINTE DE SEDINŢĂ,
Consilier MIHAI GHEORGHIŢĂ

Contrasemnează,
Secretar general comună
Dobre Aurelia

Nr.26
din 26.04.2023

Ex:4;
Red: Secretar general comună – A. Dobre

ANEXA nr.2 la HCL nr.26/26.04.2023

CAIET DE SARCINI
privind delegarea Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din Comuna Bârsăneşti pe bază de concesiune sau protocol de colaborare cu servicii specializate organizate pe raza altor UAT-uri

CAP.I – DISPOZIŢII GENERALE

Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de desfăşurare a activităţilor specifice serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare funcţionării acestui serviciu în condiţii de eficientă şi siguranţă.

Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit în baza legislaţiei în vigoare şi a condiţiilor minime în care trebuie să se desfăşoare activitatea pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Bârsăneşti. Caietul de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de desfăşurare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind gestiunea delegata.

Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân se va realiza în condiţiile:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- Legea nr.60/2004 privind ratificarea Convenţiei Europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare:
- H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de aplicare a OG nr. 71/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei Europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări şi contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

Delegarea gestiunii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, se face prin concesionare sau încheierea unui protocoal de colaborare cu servicii specializate organizate pe raza altor unităţi administrativ - teritoriale cu care ne învecinăm, precum şi cu orice altă unitate administrativ - teritorială de pe raza judeţului.

Scopul concesionării Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti sau încheierii unui protocol de colaborare îl constituie reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor, reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze, reducerea riscurilor sănătăţii oamenilor, prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor, precum şi reducerea comerţului ilegal şi a traficului cu animale.

Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare al câinilor fără stăpân, Studiul de oportunitate şi documentaţia de atribuire se aprobă prin hotărâre a Consiliului local al comunei Bârsăneşti.

CAP. II - OBIECTUL ŞI ARIA CONCESIUNII

Art.1 Datele de identificare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân

(1) Beneficiarul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este comuna Bârsăneşti. Obiectul contractului de concesiune este exploatarea Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în conformitate cu obiectivele beneficiarului.

(2) Aria concesiunii o reprezintă Unitatea Administrativ-Teritorială a comunei Bârsăneşti.

Art.2 Termenii folosiţi în prezentul Caiet de sarcini şi semnificaţia lor în condiţiile legislaţiei în vigoare :

- **domeniul public al unităţilor administrativ teritoriale** – totalitatea bunurilor mobile si imobile aflate în proprietatea publică a unităţilor administrative teritoriale care, potrivit legii sau prin natura lor sunt de uz sau interes public local ori judeţean, declarate ca atare prin hotărâri ale consiliilor locale sau prin hotărâri ale consiliilor judeţene şi care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau interes public naţional;
- **domeniul privat al unităţilor administrativ teritoriale** – totalitatea bunurilor mobile şi imobile, altele decât cele prevăzute mai sus, intrate în proprietatea unităţilor administrative – teritoriale prin modalităţile prevăzute de lege şi care fac parte din domeniul public al acestora;
- **infrastructura edilitar - urbană** – ansamblul bunurilor mobile şi imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcţii şi instalaţii tehnologice, echipamente funcţionale, dotări specifice şi mobilier urban, inclusiv infrastructura tehnico-edilitara şi terenurile aferente, destinate desfăşurării unor activităţi edilitar urbane. Infrastructura edilitar urbană face parte din domeniul public sau privat al unităţilor administrative teritoriale şi este supusă regimului juridic al proprietăţii publice sau private, potrivit legii;
- **operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - persoana juridică de drept public sau privat, care are competenţa şi capacitate de a presta servicii în domeniul protecţiei animalelor şi căreia i s-a delegat, încredinţat sau concesionat, în condiţiile legii, realizarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **câine fără stăpân** – orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau în spaţiile adiacente acestora, în afara proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilite de către Autoritatea Sanitar – Veterinară şi pentru Siguranţă Animalelor;

- **câine periculos** – câine care aparţine următoarelor rase, grupate în două categorii, după cum urmează :
  Categoria I: câini de luptă şi de atac, asimilaţi prin caracterele morfologice cu câinii de tip Pit Bull, Boerbull, Bandog şi metişii lor;
  Categoria a – II- a: câinii din rasele Staffordshire, Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweillwer, Dog Argentinian, Mastino Napoletano, Fila Brazileiro, Mastiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso şi metişii lor;
- **câine agresiv** – orice câine care fără sa fie provocat, muşcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice sau private şi orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop.Nu intră în această categorie câinii care atacă sau muşcă o persoană care a pătruns fără drept, în orice mod, într-o proprietate privată sau publică protejată de acel câine sau de orice alt câine folosit de unităţile de politie, jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţi vamale sau de serviciile publice de securitate, protecţie şi pază, chiar dacă, aflându-se în misiune, a atacat sau muşcat o persoană;
- **câine utilitar** – orice câine folosit de unităţile de politie, jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţile vamale, de serviciile de securitate, protecţie şi pază, de persoanele cu dizabilităţi precum şi orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizaţiile neguvernamentale în activităţile educative, terapeutice, de căutare şi salvare sau utilitare;
- **câine rasă comună** - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- **deţinător de animale** - proprietarul, persoana care deţine cu orice titlu valabil, precum şi orice persoană fizică sau juridică în îngrijirea căreia se află animalul;
- **abandonul** – constă în lăsarea unui animal aflat în proprietatea şi îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrana, adăpost şi tratament medical;
- **sterilizare** – operaţiune prin care se realizează suprimarea funcţiei reproducătoare a câinilor;
- **eutanasia** – act de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronic sau incurabil ori care nu au fost revendicaţi sau adoptaţi în condiţiile şi în termenele stabilite de lege;
- **revendicare câine** – solicitare de restituire formulată de persoana care a deţinut anterior câinele;
- **adopţie** – procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, cu modificările si completările ulterioare, adoptatorul căpătând calitatea de deţinător de animal de companie;
- **adopţie la distanţă** - procedura prin care, în condiţiile prevederilor art. 7 alin (2) si (5) din O.U.G. nr. 155/2001 cu modificările şi completările ulterioare, persoanele fizice si juridice îşi pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreţinerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice pe o perioadă prevăzuta la art. 4 alin (1) din OUG nr. 155/2001;
- **activitate de ecarisaj** – activitate de colectare a deşeurilor de origine animală/ subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, în scopul procesării sau incinerării/coincinerarii acestora, incluzând serviciile de transport, depozitare şi manipulare a acestora, după caz;

- **unitate de ecarisaj** - unitate aparţinând persoanelor fizice sau juridice inclusiv instituţiilor publice, care desfăşoară activităţi de ecarisaj în baza autorizării şi/sau aprobării după caz, potrivit prevederilor legale;
- **deşeuri de origine animală** – subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, porţiuni sau cadavre întregi de animale;
- **adăpost public** – adăpost pentru câinii fără stăpân, ce aparţine unităţilor administrativ teritoriale si deserveşte aceste unităţi, administrate de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- **adăpost privat** – adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparţine unei persoane juridice sau fundaţie care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor;
- **examen medical** – procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condiţiile legii prin care se urmăreşte stabilirea stării de sănătate a câinilor;
- **gestionarea câinilor fără stăpân** – ansamblul de operaţiuni şi proceduri care au ca scop controlul populaţiei de câini fără stăpân;
- **asociaţie sau fundaţie pentru protecţia animalelor** – organizaţie neguvernamentală înfiinţată în temeiul prevederilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociaţii si fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, care desfăşoară activităţi şi acţiuni de protecţie a animalelor şi în al cărui statut figurează scopuri şi activităţi referitoare la protecţia şi bunăstarea animalelor;
- **serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** – serviciu de utilitate publică, înfiinţat la nivelul unităţilor administrativ – teritoriale, în condiţiile legii, de consiliul local, în scopul gestionarii câinilor fără stăpân de pe raza unităţii administrativ – teritoriale respective;
- **capturare** – operaţiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- **identificare** – operaţiunea prin care se ataşează câinelui un mijloc de identificare, precum şi operaţiunea de citire a mijlocului de identificare şi de stabilire a datelor de identificare ale deţinătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;
- **mijloc de identificare** – orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat, care conţine informaţii necesare identificării deţinătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;
- **microcip** – mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaţilor şi care conţine un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;
- **vecini** – proprietarii spaţiilor locative care au cel puţin un perete comun cu spaţiul locativ în care urmează să fie adăpostiţi câinii adoptaţi din adăposturile publice;

Art.3 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura:

- îmbunătăţirea condiţiilor de viată ale cetăţenilor;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- protecţia mediului înconjurător.

Art.4 Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân pe raza comunei Bârsăneşti va realiza următoarele activităţi:

1. **capturarea** câinilor fără stăpân şi transportarea acestora la adăpostul special amenajat, pe baza sesizărilor persoanelor fizice şi juridice, cât si la propunerea autorităţii publice locale în program normal, dar şi în regim de urgenţă, în cazuri speciale;
2. **preluarea, înregistrarea consultarea, trierea şi tratarea** câinilor fără stăpân aduşi la adăpost se va desfăşura într-un spaţiu destinat acestei activităţi unde se vor desfăşura activităţile de deparazitare, vaccinare, sterilizare şi înregistrarea lor într-o evidenţă unică;
3. **cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea şi controlul bolilor** câinilor în adăpost, cu respectarea normelor şi măsurilor sanitar–veterinare în vigoare;
4. **identificarea şi înregistrarea** câinilor fără stăpân, exclusiv, cu medici veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii;
5. **eutanasierea** animalelor cu boli incurabile se va face cu respectarea normelor legale în vigoare de către personal specializat al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân. Această activitate se va efectua de către medic veterinar cu substanţele prevăzute de legislaţia în vigoare şi prin procedeele acceptate de normele sanitar – veterinare, cu obligaţia ca procedeele şi substanţele utilizate să nu provoace suferinţă animalelor.Se eutanasiază animalele bolnave şi cele cu comportament agresiv în condiţiile prevăzute de legislaţia specială, respectiv O.U.G. nr. 155/2001, modificată şi completată;
6. **neutralizarea** cadavrelor de animale şi a deşeurilor organice colectate şi asigurarea condiţiilor prevăzute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale până la transportarea lor, în vederea incinerării;
7. asigurarea unui contract pentru **incinerarea** cadavrelor de animale cu o societate autorizată;
8. **programe de informare, educaţie si responsabilizare a cetăţenilor**;

Art.5 Descrierea activităţii

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea şi eutanasierea câinilor fără stăpân care suferă de boli incurabile, constatate de medicul veterinar.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va asigura protecţia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecţia cetăţenilor din unitatea administrativ teritorială în care funcţionează.

(3) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are ca obiect de activitate gestionarea câinilor fără stăpân de pe domeniul public/privat al comuna Bârsăneşti.

Art.6 Planul de acţiune trebuie sa conţină cel puţin următoarele elemente:

Concesionarul are obligaţia de a întocmi un plan de acţiune pentru gestiunea lor, care să cuprindă:

a) prezentarea teritoriului (suprafaţă, număr locuitori);
b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizaţi şi nesterilizaţi de pe raza teritoriului;
c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport şi capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptaţi la distanţă);
d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
e) prezentarea acţiunilor care vor fi întreprinse;
f) planificarea acţiunilor (grafic anual al acţiunilor, defalcat pe luni);

g) hărţi detaliate ale teritoriului cu distribuţia populaţiei de câini fără stăpân;
h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului, reevaluare care trebuie efectuată semestrial

Art.7 Gestionarea câinilor fără stăpân presupune următorul ciclu de acţiuni:

a) **Capturarea** câinilor fără stăpân prin metode specifice. Capturarea câinilor fără stăpân, pe baza reclamaţiilor persoanelor fizice sau juridice cu respectarea următoarelor :

- capturarea câinilor fără stăpân se va face de către personalul angajat al operatorului, care trebuie să fie format din persoane instruite în acest sens;
- capturarea câinilor fără stăpân nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal, iar persoanele care capturează câinii sau pisicile fără stăpân vor fi în mod obligatoriu vaccinate antirabic;
- persoanele care capturează câinii vor lucra în echipe de câte doi, plus şoferul mijlocului de transport, şi vor purta echipamentul de protecţie adecvat;
- personalul calificat poate captura câinii cu crose speciale sau cu plase. Pentru capturare se vor folosi crosele speciale formate din tije de aluminiu, având la capăt o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să ţină câinele la distanţă şi să-l poată manipula. Bucla trebuie fixată la lărgimea dorită, pentru a evita strangularea animalului, mecanismul de declanşare rapidă fiind utilizat pentru eliberarea câinelui în caz de urgenţă sau atunci când este pus în cuşcă. De asemenea, câinii mai pot fi capturaţi cu ajutorul cuştilor capcană, în care se introduce mâncare şi care sunt dotate cu uşi mobile care cad după intrarea animalului în cuşcă.
- câini foarte agresivi, situaţi în spaţii inaccesibile sau suspecţi de a fi turbaţi, pot fi imobilizaţi cu ajutorul armelor pentru captura cu săgeata care utilizează gazul carbonic comprimat sau cu cartuşe cu percuţie pentru propulsarea unor seringi sau săgeţi care permit injectarea cu produse imobilizante: pentru imobilizare se vor utiliza numai substanţe aprobate de organele sanitar veterinare, prin injectare pe cale intramusculară, cu respectarea prescripţiilor medicale, ea fiind puţin periculoasă pentru trecători; poate fi utilizată şi orice altă asociere de produse autorizate cu respectarea legislaţiei în vigoare;
- este interzisă utilizarea armelor pentru capturarea căţeilor, aceştia putând fi răniţi grav;

b) Transportul câinilor la Adăpostul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Bârsăneşti:

- autovehiculele de transport trebuie să ofere câinilor siguranţă, securitate, protecţie împotriva intemperiilor naturii şi aerisire adecvată;
- fiecare animal trebuie să aibă o cuşcă separată, în condiţii speciale fiind acceptaţi maximum 2 câini; câinii pot fi legaţi cu o lesă de colier în cuşcă, iar la nevoie li se pot pune botniţe de nailon.
- cuştile vor fi alese în funcţie de talia animalului, ele trebuind să fie mai lungi decât corpul animalului;
- pentru animalele moarte, respectiv bolnave, vor exista cuşti separate;
- autovehiculele vor fi curate şi vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi cu număr de telefon;

- autovehiculele trebuie să fie dotate cu următorul echipament: plasă, scară, cuşti metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim -ajutor;
- şoferii autovehiculelor trebuie să fie instruiţi, să acorde ajutor animalelor bolnave;
- se interzice efectuarea eutanasiei în autovehiculele de transport pentru câini;
- transportul cadavrelor se realizează cu o maşină frigorifică;
- după fiecare transport de cadavre, vehiculul va fi imediat supus dezinfectării şi igienizării.

c) **Examinarea** clinică şi înregistrarea câinilor în registre speciale:

- câinii fără stăpân cu semne clinice de boală sunt înregistraţi şi examinaţi medical cu prioritate la sosirea în adăpost;
- medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, evaluează starea generală de sănătate a câinilor cazaţi în adăpost;
- documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum şi rezultatele respectivelor examene sunt arhivate împreună cu fişă de observaţie a câinelui fără stăpân şi păstrate pentru o perioadă de minimum 3 ani;
- la intrarea în adăpostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fişele individuale de la echipajele care au realizat capturarea şi transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceştia sunt identificaţi printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii şi înregistrează informaţiile minime privind câinii fără stăpân intraţi în adăpost, prevăzute în Anexa nr. 9 la Regulamentul de organizare şi funcţionare a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân şi în Registrul de evidenţă a câinilor fără stăpân;
- la intrarea în adăpostul public, fiecare câine va primi un număr unic de identificare, reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ţine pe suport de hârtie, respectiv numărul generat de sistem în cazul registrului electronic;
- acest număr unic de identificare se alocă şi în cazul în care câinele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat;
- adăposturile publice precum şi adăposturile asociaţiilor şi fundaţiilor pentru protecţia animalelor ţin registre speciale, vizate de medicul veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, în care se menţionează următoarele: numărul unic de identificare, data, locul capturării, data şi ora cazării în adăpost, caracteristicile individuale al animalului, numărul de câini fără stăpân prinşi, revendicaţi, adoptaţi, menţinuţi în adăpost, adoptaţi la distanţă, eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţa utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea, numărul de identificare, numărul fişei de adopţie, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum şi persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- concesionarul va ţine o evidenţă separată a câinilor periculoşi şi agresivi, ajunşi în adăpost, capturaţi sau confiscaţi, potrivit legislaţiei în vigoare, şi anume:

Categoria I: câinii de luptă şi de atac, asimilaţi prin caracterele morfologice cu câinii de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog şi metişii lor;

Categoria a II-a: câinii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiller, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brazileiro, Matiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso şi metişii lor;

d) **Cazarea** câinilor fără stăpân se va face la Adăpostul pentru câini fără stăpân care trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- să permită cazarea câinilor fără stăpân în cuști separate pentru a reduce stresul asupra lor și pentru a putea controla bolile;
- câinii vor fi separați după următoarele criterii:
  - stare de sănătate
  - vârstă
  - sex
  - grad de agresivitate
- pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etanșat și care permite o curățare și dezinfectare ușoară, iar pentru a evita băltirea apei în exces vor fi înclinate spre o rețea de canalizare;
- pereții dintre cuștile pentru câini trebuie să aibă cel puțin 185 cm înălțime, trebuie să împiedice scurgerea apelor și dejecțiilor de la o cușcă la alta;
- pereții cuștilor vor fi confecționați din unul din următoarele materiale: cărămidă tencuită și vopsită, metal încastrat în beton, beton, plasă de sârmă;
- deasupra pereților despărțitori se pune o plasă de sârmă la înălțimea de 60 cm;
- cuștile exterioare pot fi confecționate din plasă pe stâlpi metalici sau din lemn;
- adăpostul trebuie să aibă drenaj și instalații corespunzătoare pentru depozitarea încărcăturii de deșeuri zilnice;
- trebuie să existe un control în ceea ce privește încălzirea, ventilația și umiditatea corespunzătoare, în vederea asigurării confortului animalelor, personalului și publicului vizitator;
- în toate zonele cu cuști trebuie să existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare, fie cu ajutorul unor ferestre care să poată fi deschise; cuștile exterioare vor fi acoperite.

e) **Adăpostirea** câinilor fără stăpân în cadrul adăpostului câinilor fără stăpân se va face după cum urmează :

- Cuștile individuale corespund următoarelor standarde minime:
  a) pentru câinii de talie mare: 120 cm x 160 cm sau 1,92 mp ;
  b) pentru câinii de talie mijlocie: 110 cm x 148 cm sau 1,92 mp ;
  c) pentru câinii de talie mică: 91 cm x 122 cm sau 1,10 mp ;
  d) cuștile comune nu trebuie să adăpostească mai mult de 4 câini pe o suprafață de 6,5 mp ;
- Cuștile individuale trebuie să aibă următoarele dotări:
  a) să existe apă potabilă în permanență;
  b) vasele de apă să fie curate și dezinfectate zilnic și întotdeauna înaintea aducerii unui nou animal în cușcă;
  c) vasele pentru alimentare să fie așezate astfel încât câinii să nu poată urina sau defeca în ele și să poată fi curățate și dezinfectate ușor;
  d) dacă spațiile nu sunt încălzite, se pun în mod obligatoriu scânduri pentru odihnă și culcușuri;

e) pentru culcuşurile câinilor tineri se vor folosi pături, prosoape, cutii de carton, care pot fi curăţate şi dezinfectate uşor.

f) trebuie să fie asigurat suficient spaţiu pentru ca personalul să lucreze comod.

f) **Hrănirea câinilor**. Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân este obligat să:

- asigure tuturor câinilor cazaţi în adăposturile publice hrană şi apă în cantitate suficientă, posibilitate de mişcare suficientă, tratament medical, îngrijire şi atenţie, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- Hrănirea câinilor fără stăpân în centru se face pe durata stabilită de menţinere în centru, adică maximum 14 zile, după cum urmează :

• căţeii în vârstă de 6-12 săptămâni vor fi hrăniţi de 3 ori pe zi, câinii în vârstă de peste 12 săptămâni vor fi hrăniţi de două ori pe zi, iar câinii de peste un an vor fi hrăniţi o dată pe zi;

• hrana trebuie sa fie întotdeauna proaspătă, iar hrana uscată va fi administrată individual şi supravegheat.

g) **Preluarea, înregistrarea consultarea şi trierea** câinilor fără stăpân aduşi în adăpost se face într-un spaţiu destinat acestei activităţi, suficient de spaţios şi igienizat astfel încât să asigure spaţiul necesar pentru mişcarea personalului, a persoanelor care vin pentru adopţii.

h) **Tratarea** câinilor fără stăpân se va face într-un spaţiu cu destinaţia de chirurgie sau în mai multe spaţii, în funcţie de capacitatea adăpostului, spaţii care vor respecta normele sanitar veterinare în vigoare.În aceste săli se vor efectua intervenţiile chirurgicale de sterilizare a câinilor, precum şi eutanasierea.

i) **Controlul bolilor** se efectuează zilnic fiecărui câine din adăpost, orice eveniment medical va fi înregistrat în fişa individuală şi în registrul central.Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau, în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit să recunoască semnele de boală şi să le aducă la cunoştinţa personalului veterinar.

j) **Întreţinerea curăţeniei** se face prin curăţirea, spălarea şi dezinfectarea fiecărei cuşti sau boxe, operaţii efectuate zilnic şi înainte de intrarea unui nou animal.Se va avea în vedere ca pe perioada efectuării curăţeniei apa şi dezinfectantul să nu vină în contact cu câinii.

k) **Eutanasierea** câinilor fără stăpân

Eutanasierea este un act de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase a câinilor.

Eutanasierea este singura procedură admisă de suprimare a vieţii câinilor fără stăpân.

Eutanasierea câinilor se efectuează numai de către un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii şi se realizează conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

l) **Incinerarea cadavrelor** conform legislaţiei în vigoare.

- Cadavrele câinilor vor fi transportate cu mijloace de transport speciale, destinate acestui tip de activitate.
- Incinerarea cadavrelor presupune neutralizarea deşeurilor de origine animală de către societăţi avizate conform legislaţiei în vigoare.
- Cadavrele câinilor eutanasiati, morţi în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi, vor fi incinerate, cu respectarea normelor sanitar-veterinare în vigoare, interzicându-se folosirea lor pentru obţinerea de piei, grăsimi, carne, făină proteică şi de alte produse.

- Cadavrele câinilor eutanasiaţi, morţi în adăpost din alte cauze sau colectate de pe străzi vor fi transportate şi eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069 al Parlamentului European şi al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală şi produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) şi ale Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitar Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare Veterinare şi pentru Aiguranţa Alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare.
- Concesionarul, după câştigarea licitaţiei, trebuie să încheie, în termen de maxim 30 zile, contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar- veterinar, sau să deţină instalaţii proprii de incinerare, autorizate conform prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009.

Art.8 Evidenţele obligatorii din adăpostul public.

(1) La sediul adăpostului public pentru câinii fără stăpân trebuie să existe o evidenţă a tuturor tratamentelor medicale efectuate şi a numărului de animale moarte.

(2) La sediul adăpostului pentru câinii fără stăpân trebuie să existe şi următoarele evidente: registru consum medicamente, registru imunologic, registru consum toxice, registru gestionare substanţe utilizate pentru eutanasiere şi acte de dezinfecţie.

Art.9 Notificarea populaţiei.

(1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân are obligaţia de a promova adopţia şi revendicarea acestora şi de a informa constant populaţia cu privire la programul de funcţionare al adăpostului public pentru cazarea câinilor fără stăpân, asigurând transparenţa.

(2) In vederea îndeplinirii obligaţiei anterioare, concesionarul desfăşoară următoarele activităţi:

a) amenajarea de panouri speciale la intrarea în adăpost şi în spaţiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului.Panourile de afişaj trebuie sa conţină cel puţin următoarele informaţii:

1. data şi locul capturării fiecărui lot de câini, precum şi numărul cuştilor în care câinii respectivi sunt cazaţi;
2. adresa sediului serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail, precum şi numerele de telefon de contact;
3. programul de vizitare a adăpostului şi programul de revendicare a câinilor fără stăpân;

b) crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informaţiile prevăzute la lit. a);

(3) Concesionarul poate încheia parteneriate cu organizaţiile de protecţie a animalelor interesate de promovarea adopţiilor şi sterilizarea câinilor.

Art.10 Verificări, recepţii, garanţii

(1) Concedentul va verifica permanent prin inspectorii de specialitate, modul de efectuare a prestaţiilor, confirmând rapoartele zilnice prezentate de concesionar, privind cantitatea şi calitatea prestaţiei, cantităţile de materiale şi substanţe folosite şi stabilite în baza bonului de lucru eliberat de operator.

(2) În rapoartele de constatare zilnică, concesionarul va consemna şi modul de rezolvare a sesizărilor primite de la concedent.
(3) La sfârşitul fiecărei luni se întocmeşte de către concesionar situaţia de plată în baza rapoartelor zilnice întocmite de acesta şi confirmate de concedent.
(4) Sumele rezultate din situaţiile de plată lunare vor fi facturate numai după confirmarea cantitativă şi calitativă de către concedent.
(5) Fiecare situaţie de plată va fi însoţită de dovada achiziţionării materialelor utilizate pentru efectuarea prestaţiei.
(6) Concesionarul răspunde şi garantează material şi financiar de buna desfăşurare a lucrărilor, calitatea şi cantitatea stabilite prin programul de prestaţie.
(7) Concesionarul are obligaţia de a raporta trimestrial direcţiilor judeţene sanitar veterinare si pentru siguranţa alimentelor, numărul de câini capturaţi, revendicaţi, adoptaţi, adoptaţi la distanţă, menţinuţi în adăposturi şi eutanasiaţi.
(8) Concesionarul, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului autorităţii, raportează situaţia la zi direcţiilor sanitar-veterinare şi pentru siguranţa alimentelor pe raza cărora funcţionează.

Art.11 Redevenţa şi garanţiile:

(1) Pentru serviciul public pentru gestionarea câinilor fără stăpân, concesionarul va plăti o redevenţă anuală în cuantum de 2,5 % din cifra de afaceri din activitatea contractată cu comuna Bârsăneşti.
(2) Plata redevenţei se va face anual, până în data de 15 februarie pe baza facturii întocmita de concedent.
(3) Plata redevenţei totale se face în contul comunei Bârsăneşti deschis la Trezoreria Oneşti.
(4) Neplata redevenţei sau executarea cu întârziere a acestei obligaţii conduce la calcularea de majorări şi penalităţi conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.
(5) Ofertantul va constitui garanţia de participare –1% din valoarea fără TVA a contractului ce urmează a fi atribuit .
(6) Cuantumul garanţiei de bună execuţie - nu este cazul.

CAP. III CONDIŢIILE DE EXPLOATARE A SERVICIULUI

Art.12 Condiţii tehnice.

(1) Concesionarul serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti va trebui să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate, cu respectarea condiţiilor tehnice specifice fiecărei activităţi.Toată baza tehnico-materiala (dotări aferente), maşinile prezentate în ofertă ca făcând parte din pregătirea tehnica a ofertantului, trebuie sa fie folosite în exclusivitate pentru activitatea de gestionarea a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti.
(2) Bunurile utilizate în derularea concesiunii sunt :

1) bunurile proprii - bunuri ale concesionarului necesare desfăşurării activităţii, achiziţionate înainte sau după încheierea contractului şi până la încheierea acestuia.
2) bunuri de retur - bunurile concedentului date în folosinţă la data semnării contractului, inclusiv investiţiile efectuate de operator pe perioada derulării contractului, indiferent de sursa de finanţare. Aceste bunuri revin concedentului fără plată şi negrevate de sarcini la expirarea contractului de concesiune.

3) bunuri de preluare – aceste bunuri pot include, dar nu se limitează la: sistemul operaţional informatic, utilaje, alte dotări care pot fi transferate concedentului după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urma îşi manifestă intenţia de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea contabilă neamortizată.

Art. 13 Obiective de exploatare

(1) Obiectivele pe care trebuie să le atingă Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, sunt următoarele:

a) satisfacerea cerinţelor şi nevoilor comunităţii locale;
b) continuitatea serviciului;
c) ridicarea continuă a standardelor şi a indicatorilor de performanţă pentru serviciile prestate;
d) dezvoltarea şi modernizarea infrastructurii adăpostului/bazei de gestionare a câinilor fără stăpân;
e) protecţia şi conservarea mediului natural;
f) menţinerea condiţiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă şi sănătate publică;
g) îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă a cetăţenilor;
h) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
i) protecţia animalelor, cu evidenţierea măsurilor de protecţie pe etape de dezvoltare, în concordanţă cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art.14 Cantităţi de lucru

(1) Concesionarul va captura câinii fără stăpân de pe domeniul public şi privat al comunei Bârsăneşti (străzi, alei, parcuri, maluri de apă, etc.) din apropierea instituţiilor publice, unităţilor de învăţământ, etc.

Art.15 Programul prestaţiei.

(1) Activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân se va desfăşura permanent, 24 de ore din 24 de ore.Programul prestaţiilor se va stabili de concesionar, astfel încât acesta să conducă la reducerea numărului câinilor fără stăpân.

(2) Accesul publicului în adăpost este permis conform prevederilor Regulamentului de organizare şi funcţionare al serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti.

(3) În caz de forţă majoră (prezenţa unor exemplare agresive sau apariţia în număr mare, nejustificată – transport din alte localităţi) se va interveni imediat.

(4) Concesionarul va acţiona imediat pentru rezolvarea sesizărilor primite de la persoane fizice şi juridice.

Art.16 Dotări cu personal-utilaje.

(1) Concesionarul îşi va dimensiona baza materială, personalul, parcul de autospeciale şi necesarul echipamentelor pentru capturarea şi transportul câinilor fără stăpân, în funcţie de numărul estimată al câinilor fără stăpân, având în vedere suprafeţele domeniului public şi privat al comunei Bârsăneşti. De asemenea se va avea în vedere asigurarea condiţiilor optime privind activitatea pe care o gestionează.

(2) Concesionarul va asigura desfăşurarea acţiunilor sanitar veterinare cu cel puţin un medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă, un şofer şi minim doi muncitori pentru echipa mobilă de capturare a câinilor fără stăpân, o persoană de contact care va primi şi înregistra toate sesizările cu privire la activităţile desfăşurate în cadrul

serviciului, va transmite aceste sesizări echipelor de capturare, va urmări soluționarea lor și va oferi orice alte informații publice cu privire la serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

(3) Concesionarul este obligat să dețină minim un autovehicul amenajat special și autorizat în condițiile legii pentru transportul câinilor capturați.

Art.17 Tehnologii.

(1) Concesionarul va prezenta în documentația de ofertă concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân: modalitatea de capturare și transport al câinilor fără stăpân, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitățile oferite, etc.

Art.18 Obiective de ordin economic.

(1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifelor practicate prezentate în ofertă vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

(3) Investițiile pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân care se realizează din fonduri proprii ale concesionarului, rămân în proprietatea acestuia pe toată durata contractului de concesionare, dacă la încheierea contractului nu s-a convenit altfel și se vor amortiza de către acesta pe durata contractului.

(4) În contractul de concesionare se va preciza modul de repartiție a bunurilor realizate la încetarea din orice cauză a contractului.

(5) Programul de investiții poate cuprinde:

- modernizarea și reabilitarea bazei materiale în care se desfășoară activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân: dotarea cu mașini, utilaje și echipamente conform legislației în vigoare, normelor de mediu și normelor Uniunii Europene;
- asigurarea condițiilor de cazare (încăperi, cuști, grătare, etc.);
- reamenajarea și înfrumusețarea zonei în care se află adăpostul pentru cazarea câinilor fără stăpân;
- lucrări suplimentare de investiții precum și dotări suplimentare propuse de concesionar;

(6) Oferta trebuie să conțină detaliat toate condițiile din prezentul caiet de sarcini, precum și alte obligații prevăzute în regulament pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația, precum și date tehnice și financiare (de exemplu):

- standardele de calitate a bunurilor aduse ca investiții:
- standardele de calitate și indicatorii de performanță ai serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân ce urmează a fi prestat;
- prețurile și/sau tarifele pe care și le propune să le practice, cu respectarea legislației în domeniu;

(7) Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut.

(8) Concedentul nu se angajează să garanteze creditele luate de concesionar și nu va participa cu surse de finanțare la investițiile ce vor fi realizate de concesionar.

(9) Investiţiile străine în serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân beneficiază de toate facilităţile legale în vigoare. Programele de investiţii vor fi realizate în primii 2 ani şi reactualizate, dacă este cazul, de comun acord cu concedentul, în funcţie de planurile de dezvoltare urbanistice ulterioare.

Art.19 Obiective de mediu şi sanitar veterinare

(1) Pe perioada derulării contractului de concesiune concesionarul se obliga să respecte legislaţia. reglementările, precum şi hotărârile consiliului local privind protecţia mediului, preluând toate responsabilităţile în acest domeniu.

(2) Pe perioada derulării contractului se vor respecta condiţiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

(3) Pe toată durata derulării contractului, concesionarul va implementa condiţionările ce se stabilesc prin acte normative emise de autorităţile sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerinţele sanitar-veterinare.

CAP. IV. FINANŢAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art.20 Cheltuielilor curente de funcţionare şi exploatare a Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreţinerea şi funcţionarea adăpostului public pentru câinii fără stăpân din comuna Bârsăneşti. cheltuieli privind activitatea de capturare şi transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea. vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea şi înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, sunt asigurate de către operatorul serviciului din decontarea serviciilor prestate. donaţii sau alte surse legal constituite.

Art.21 Finanţarea şi realizarea investiţiilor aferente Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti. reprezentând cheltuielile cu realizarea adăposturilor pentru câini, se asigură de către operatorul serviciului.

CAP. V DURATA CONCESIUNII

Art.22 (1) Durata pentru care se încheie contractul de concesionare a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân în comuna Bârsăneşti este de 5 ani cu posibilitatea de prelungire cu aceeaşi perioadă, prin acordul părţilor, în condiţiile legii. În cazul în care concedentul nu doreşte prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunţa în scris concesionarul cu cel puţin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual şi va demara procedura de încredinţare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân conform procedurilor legale. Pe toată durata contractului de concesiune este interzisă concesionarului subconcesionarea serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

CAP. VI DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR:

Art. 23 Concedentul are următoarele drepturi:

a) de a inspecta serviciul concesionat cu privire la modul în care este satisfăcut interesul public;

b) de a modifica unilateral partea reglementară a contractului din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local;

c) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente;
d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea cerinţelor impuse de legislaţia, în vigoare, privind protecţia mediului;
e) de a stabili şi aproba indicatorii de performanţă ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
f) de a stabili taxele pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor in vigoare;
g) de a ajusta tarifele propuse de concesionar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
h) de a media conflictele contractuale dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi;
i) de a sancţiona concesionarul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, de a monitoriza şi exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi să ia măsurile necesare în cazul în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
j) de a solicita informaţii cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică a concedentului, încredinţate pentru realizarea serviciului;
k) de a refuza, în condiţii justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar;
l) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligaţiilor contractuale;
m) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea parametrilor de calitate asumaţi, în termenul stabilit de către concedent prin notificare;
n) de a inspecta activităţile şi serviciile publice delegate, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public;
o) de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului şi în condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi în regulamentul serviciului;
p) de a dobândi bunurile proprii ale concesionarului folosite în derularea contractului, la încheierea acestuia, în baza unui contract de vânzare – cumpărare.

Art. 24 Concesionarul are următoarele drepturi:

a) de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent;
b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;
c) de a propune ajustarea tarifului în raport cu indicele de inflaţie pentru serviciile publice, comunicat de Institutul National de Statistică;
d) să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, activităţile şi serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
e) să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;

f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii;
g) să propună graficul de execuţie, întocmit în baza recomandărilor institutelor de specialitate;
h) să deservească în exclusivitate toţi utilizatorii de pe raza comunei Bârsăneşti.

Art. 25 Concedentul are următoarele obligaţii:

a) să nu îl tulbure pe concesionar în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
b) să notifice concesionarului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
c) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate şi nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanţa şi aplicarea penalităţilor pentru neîndeplinirea acestora, menţinerea echilibrului contractual rezultat prin licitaţie, etc.;
d) să aducă la cunoştinţă publică hotărârile şi dispoziţiile având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
e) să păstreze, în condiţiile legii, confidenţialitatea datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public;
f) să achite concesionarului sumele convenite prin contract pentru prestaţiile pe care aceştia le efectuează pe domeniul public şi privat al concedentului;
g) să medieze şi să soluţioneze conflictele dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi;
h) să respecte angajamentele asumate faţă de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

Art. 26 Concesionarul are următoarele obligaţii:

a) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum şi legislaţia, normele, prescripţiile şi regulamente privind igiena muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;
b) să respecte prevederile regulamentului serviciului, caietului de sarcini al serviciului şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat;
c) să respecte indicatorii de performanţă şi calitate stabiliţi în caietul de sarcini şi precizaţi în regulamentul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
d) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale oferite de normele legale în vigoare;
e) să exploateze, să întreţină şi să asigure reparaţia utilajelor proprii cu personal autorizat si modernizarea continuă a bazei proprii;
f) să furnizeze către concedent şi către A.N.R.S.C. informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract şi ale autorizaţiilor specifice;
g) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân la toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

h) să elaboreze planuri anuale de revizii şi reparaţii ale maşinilor şi utilajelor proprii, executate cu forţe proprii şi/sau cu terţi;
i) să realizeze un sistem de evidenţă a: sesizărilor şi reclamaţiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activităţi prevăzute în Regulament şi Caietul de sarcini;
j) să ţină evidenţa gestiunii serviciului şi raportarea periodică a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare;
k) să asigure personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contract, precum şi conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;
l) să nu subconcesioneze serviciul sau parte din acesta şi bunurile care fac obiectul concesiunii, cu excepţia subcontractanţilor declaraţi în ofertă;
m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forţa majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii in condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
n) să respecte condiţiile impuse de natura activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)
o) în cazul în care concesionarul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţii ori a serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorităţii publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii serviciului public;
p) să încheie contractele de utilităţi/apă/canal, salubritate, etc.) precum şi contracte pentru neutralizarea deşeurilor toxice, de origine animală, pentru neutralizare şi incinerare a cadavrelor şi a celorlalte deşeuri provenite din activitatea curentă;
q) să presteze serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea principiilor universalităţii, accesibilităţii, continuităţii şi egalităţii de tratament faţă de utilizatori;
r) să plătească redevenţa la valoarea prevăzută şi la termenul stabilit în prezentul contract de concesiune;
s) să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al comunei Bârsăneşti;
t) să respecte orice prevederi care derivă din legile şi reglementările în vigoare, precum şi din hotărârile Consiliului local al comunei Bârsăneşti (obţinerea autorizaţiilor de funcţionare, a vizelor, etc., şi nu numai);
u) să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice şi/sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa, în exercitarea activităţii serviciului precum şi pentru traumele suferite de persoanele fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public şi privat al comunei;
v) să presteze serviciul în condiţii de continuitate şi eficienţă.

CAP. VII INTERDICŢIA SUBDELEGĂRII ŞI CESIONAREA CONTRACTULUI:

Art. 27 (1) Se interzice concesionarului să încheie cu terţi contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părţi din acesta.

(2) Cesionarea contractului de delegare de către concesionar unei alte societăţi nu este admisă.

CAP. VIII ÎNCETAREA CONTRACTULUI:

Art. 28 Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a serviciului concesionat sau a unei părți importante din acesta, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
f) prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
g) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului.În acest caz se va întocmi o documentație tehnico-economică în care se va stabili prețul răscumpărării.În această situație de încetare a concesiunii nu se percep daune.
h) în cazul falimentului concesionarului sau în cazul în care acestuia i se retrage autorizația de funcționare sau această nu este prelungită;
i) Neefectuarea succesivă, pe o perioadă de o lună de zile, a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile;
j) Neexecutarea succesivă, pe o perioada de 3 luni de zile, a mai mult de 10% din volumul/cantitatea lucrărilor concesionate, specifice gestionarii câinilor fără stăpân, dă dreptul concedentului să procedeze la desființarea acestuia de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.
k) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementarilor în materie.

Art. 29 Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condițiile în care acesta nu este mulțumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens. Notificarea trebuie comunicată cu cel puțin 60 zile înainte.

Art. 30 Concedentul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Art. 31 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune și de a pretinde plata de daune-interese.

Art. 32 La încetarea contractului din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit şi libere de sarcini concedentului.Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii şi investiţiile minime obligatorii solicitate de concedent prin caietul de sarcini;
b) bunuri proprii, bunuri care la data încetării contractului rămân în proprietatea concesionarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparţinut concesionarului şi au fost utilizate de acesta pe durata concesiunii, cu excepţia celor utilizate de către concesionar pentru optimizarea activităţilor.

CAP. IX SANCŢIUNI

Art.33 Pentru încălcări ale obligaţiilor stabilite prin contractul de concesiune şi prin caietul de sarcini, concesionarul va fi sancţionat după cum urmează:

a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite, în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării acestora, se sancţionează cu 5% din contravaloarea prestaţiei executată de la data comunicării şi până la executarea efectivă a solicitării;
b) Neefectuarea succesivă, pe o perioadă de o lună de zile, a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desfiinţarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile;
c) Nerespectarea condiţiilor sanitar veterinare impuse de legislaţia în domeniu, atrage după sine sancţiuni din partea concedentului în temeiul legislaţiei specifice.Repetarea de cel puţin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare, pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancţionarea cu 10% din valoarea prestaţiei cumulate pe cele trei luni.

CAP. X DISPOZIŢII FINALE

Art. 34 Prevederile prezentului caiet de sarcini se reactualizează şi completează automat cu prevederile legislative naţionale şi comunitare apărute după aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Bârsăneşti, până în momentul finalizării contractului de concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier MIHAI GHEORGHIŢĂ

ROMÂNIA JUDEŢUL BACĂU COMUNA BÂRSĂNEŞTI CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează,
Secretar general comună
Dobre Aurelia

Nr.26
din 26.04.2023

Ex:4;
Red: Secretar general comună – A. Dobre

ANEXA nr.3 la HCL nr.26/26.04.2023

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BÂRSĂNEŞTI

CAP. I DISPOZIŢII GENERALE

Art.1 Prezentul regulament de organizare şi funcţionare stabileşte cadrul juridic şi condiţiile în care se desfăşoară Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, în conformitate cu principiile şi reglementările în vigoare prevăzute în:

- O.U.G nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr.523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 205/2004;
- Legea nr.60/2004 privind ratificarea Convenţiei Europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- O.G.nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G.nr. 955/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002, cu modificările şi completările ulterioare;

Art.2 La elaborarea şi aprobarea regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân s-au avut în vedere respectarea şi îndeplinirea obligaţiilor prevăzute în legislaţia naţionala şi comunitară în vigoare, în scopul protejării câinilor fără stăpân, dar şi al cetăţenilor comunei.

Art.3 Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân se desfăşoară sub autoritatea Consiliului local care controlează gestionarea serviciului, urmăreşte realizarea strategiilor în domeniul serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe plan local.

Art.4 Condiţiile tehnice şi indicatorii de performanţă prevăzute în Anexa 1 şi Anexa 2 din prezentul regulament au caracter obligatoriu.Consiliul local poate aproba şi alţi indicatori de performanţă sau alte condiţiile tehnice pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, pe baza unor studii de specialitate efectuate pe perioada de derulare a activităţii, aplicarea lor făcându-se în anul următor celui în care s-au stabilit şi aprobat.

Art.5 În sensul prezentului regulament, termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

a) **abandonul câinelui** - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea şi/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost şi tratament medical;
b) **adăpost public** - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparţine unităţilor administrativ teritoriale şi deserveşte acestei unităţi, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
c) **adăpost privat** - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparţine unei persoane juridice, asociaţie sau fundaţie care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor;

d) **adopţie** - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată;

e) **adopţie la distanţă** - procedura prin care, în condiţiile prevederilor art. 7 alin. (2) şi (5) din Ordonanţa de urgenta a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările şi completările ulterioare, persoanele fizice sau juridice îşi pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreţinerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin (1) din această Ordonanţă de Urgenţă a Guvernului;

f) **asociaţie sau fundaţie pentru protecţia animalelor** - organizaţie neguvernamentală, înfiinţată în temeiul prevederilor O.G nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, care desfăşoară activităţi şi acţiuni de protecţie a animalelor şi în al cărei statut figurează scopuri şi activităţi referitoare la protecţia şi bunăstarea animalelor;

g) **capturare** - operaţiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;

h) **câine agresiv** - orice câine care, fără să fie provocat, muşcă sau atacă persoane ori animale domestice în locuri publice/private sau orice câine care participă la lupte între câini sau care a fost antrenat în acest scop;

i) **câine periculos** - orice câine care aparţine următoarelor rase, grupate în două categorii:
categoria I: câinii de luptă şi de atac, asimilaţi prin caracterele morfologice cu câini de tipul Pit Bull, Boerbull, Bandog şi metişii lor;
categoria a II-a: câinii din rasele American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiller, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brazileiro, Mastiff, Ciobănesc Caucazian, Cane Corso şi metişii lor.

j) **câine utilitar** - orice câine folosit de unităţile de politie, de jandarmerie, de alte unităţi militare, de unităţile vamale, de serviciile de securitate, protecţie şi pază, de persoanele cu dizabilităţi, precum şi orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizaţiile neguvernamentale în activităţile educative, terapeutice, de căutare şi salvare sau utilitare;

k) **câine de rasă comună** - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;

l) **câine fără stăpân** - orice câine crescut, adăpostit, ţinut pe domeniul public, în locuri publice sau în spaţiile adiacente acestora, în afară proprietăţii stăpânului sau deţinătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificaţi prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor.

m) **deţinător de câine** - proprietarul câinelui, precum şi orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulţi câini;

n) **domeniul privat al unităţilor administrativ** - teritoriale - totalitatea bunurilor mobile si imobile intrate in proprietatea unităţilor administrativ-teritoriale prin modalităţile prevăzute de lege si care nu fac parte din domeniul public al acestora;

o) **domeniul public al unităţilor administrativ** - teritoriale - totalitatea bunurilor mobile si imobile aflate in proprietatea publică a unităţilor administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori judeţean si care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public naţional;

p) **eutanasierea** - act de sacrificare prin procedee rapide şi nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici şi incurabili ori care nu au fost revendicaţi sau adoptaţi în condiţiile şi în termenele stabilite de lege;

q) **examen medical** - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condiţiile legii prin care se urmăreşte stabilirea statusului de sănătate;

r) **gestionarea câinilor fără stăpân** - ansamblu de operaţiuni şi proceduri care au ca scop controlul populaţiei de câini fără stăpân;

s) **identificare** - operaţiunea prin care se ataşează câinelui un mijloc de identificare, precum şi operaţiunea de citire a mijlocului de identificare şi de stabilire a datelor de identitate ale deţinătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

t) **înregistrare** - operaţiunea prin care datele inscripţionate pe mijlocul de identificare al animalului, precum şi alte date sunt introduse în registrele de evidentă a câinilor;

u) **medic veterinar de liberă practică** - medicul veterinar care efectuează activităţi veterinare de liberă practică, în condiţiile legii;

v) **mijloc de identificare** - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscripţionat, care conţine informaţii necesare identificării deţinătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

w) **microcip** - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaţilor şi care conţine un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

x) **operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competenta si capacitate de a presta servicii in domeniul protecţiei animalelor si căreia i s-a delegat, încredinţat sau concesionat, în condiţiile legii, realizarea activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân;

y) **revendicarea câinelui** - solicitarea de restituire formulata de persoana care a deţinut anterior câinele;

z) **sterilizare** - operaţiune prin care se realizează suprimarea funcţiei reproducătoare a câinilor;

aa) **serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân** - serviciu de utilitate publică, înfiinţat la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condiţiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unităţii administrativ-teritoriale respective;

bb) **vecini** - proprietarii spaţiilor locative care au cel puţin un perete comun cu spaţiul locativ în care urmează să fie adăpostiţi câinii adoptaţi din adăposturile publice;

cc) **unitate de ecarisare şi unitate de neutralizare a deşeurilor de origine animală** - orice unitate definită ca atare la art. 1 lit. u) din H.G nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

CAP. II ORGANIZAREA SI FUNCŢIONAREA SERVICIULUI PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BÂRSĂNEŞTI

Art.6 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti acţionează în interesul comunităţii locale şi răspunde faţă de modul în care organizează, coordonează şi controlează gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti.

Art.7 (1) Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti este organizat si funcţionează sub autoritatea Consiliului local al comunei Bârsăneşti.

(2) Serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti poartă denumirea de „Serviciul pentru Gestionarea câinilor fără Stăpân din comuna Bârsăneşti"

Art.8 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti urmăreşte reducerea numărului de câini fără stăpân, ameliorarea sănătăţii şi bunăstării câinilor din adăposturi, stoparea înmulţirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului şi al pierderii câinilor, facilitarea recuperării câinilor pierduţi, reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze, reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor, precum şi prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi animalelor.

Art.9 Prin Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti se realizează următoarele activităţi, în conformitate cu prevederile legii şi ale prezentului regulament:

a) capturarea câinilor fără stăpân;
b) transportul câinilor capturaţi in adăpost;
c) cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea şi controlul bolilor câinilor în adăposturi cu respectarea normelor şi măsurilor sanitar - veterinare in vigoare;
d) identificarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân exclusiv cu medicii veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii.
e) eutanasierea câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici şi incurabili ori care nu au fost revendicaţi sau adoptaţi în condiţiile şi în termenele stabilite prin prezentul regulament;
f) adopţia si revendicarea câinilor;
g) programe de informare, educaţie şi responsabilizare a cetăţenilor.

Art.10 (1) Administrarea şi exploatarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face prin intermediul unui operator autorizat, în baza unui contract de delegare de gestiune a serviciului prin concesionare sau prin încheierea unui protocol de colaborare cu servicii specializate de gestionare a câinilor fără stăpân organizate pe raza altor unităţi administrativ - teritoriale cu care ne învecinăm, precum şi cu orice altă unitate administrativ - teritorială de pe raza judeţului.

(2) Operatorul prevăzut la alin. (1) va avea o structura dimensionată în funcţie de mărimea comunei Bârsăneşti şi va avea încadraţi specialişti în domeniul sanitar veterinar.

Art.11 (1) Serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân, trebuie să îndeplinească indicatorii de performanţă aprobaţi de consiliul local, prin prezentul regulament.

Art. 12 (1) În cazul gestiunii delegate, desfăşurarea activităţilor specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se realizează prin încredinţarea totală a realizării serviciului către un operator, în baza unui contract de concesionare.

(2) Operatorul prin intermediul căruia se desfăşoară gestiunea delegată a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân va deţine toate autorizaţiile şi atestările prevăzute de lege în acest sens.

(3) Fiecare operator va avea şi va actualiza, în funcţie de specificul activităţii de gestionare a câinilor fără stăpân, următoarele documente:

a) instrucţiunile producătorilor/furnizorilor de echipament privind manipularea, exploatarea, întreţinerea şi repararea echipamentelor şi instalaţiilor, precum şi cărţile/fişele tehnice ale echipamentelor;
b) normele generale şi specifice de securitate a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalaţii sau fiecărei activităţi;
c) planurile de dotare şi amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamităţi sau alte situaţii excepţionale;
d) regulamentul de organizare şi funcţionare al societăţii (operatorului) şi atribuţiile de serviciu pentru întreg personalul;
e) avizele şi autorizaţiile legale de funcţionare pentru clădiri, laboratoare, inclusiv cele de protecţie a mediului, obţinute în condiţiile legii, precum şi:
    1) Autorizaţie Direcţia Sanitar-Veterinară;
    2) Autorizaţie de la Poliţie pentru deţinere armă tranchilizare;
    3) Contract cu firma de salubrizare;
    4) Contract pentru incinerare sau dovada pentru instalaţie (utilaj) de incinerare;
    5) Contract cu firma de ridicare a deşeurilor toxice;
f) inventarul instalaţiilor şi echipamentelor;

g) dovada deținerii unui mijloc de transport autorizat. cu mențiunea că acesta trebuie să fie special amenajat pentru capturarea și transportul câinilor fără stăpân (animale vii) precum și/sau pentru transportul cadavrelor;
h) instrucțiuni privind accesul în incintă;
i) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;
j) registre de control. de sesizări și reclamații, etc.

Art. 13 (1) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân se realizează prin organizarea și desfășurarea la nivelul comunei Bârsănești. a tuturor activităților de gestionare specifice acestui serviciu.

(2) Operatorul are obligația de a respecta cu strictețe legislația. de a permite accesul în adăpost al organelor de control din partea autorității publice locale și a inspectorilor Direcției Sanitar Veterinare.

(3) Operatorul va colabora în permanență cu Direcția Sanitar Veterinara si Laboratorul Sanitar Veterinar, va lua măsuri de respectare și conformare a recomandărilor făcute în notele de control, în așa fel încât să se asigure atât respectarea principiilor europene de protejare a câinilor. concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-teritoriala în care funcționează.

(4) Operatorul răspunde de obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/atestatelor sanitar-veterinare legale, în vederea funcționării în condiții optime a serviciului.

(5) Operatorul are obligația de a asigura Serviciul pentru gospodărirea câinilor fără stăpân pentru întreaga suprafață a domeniului public și privat al comunei Bârsănești.

(6) Operatorul prin intermediul căruia se desfășoară gestiunea directă a Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești. se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Local.

Art.14 (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, pe baza evaluării numărului de câini fără stăpân aflați pe raza comunei, va întocmi un plan de acțiune pentru gestionarea acestora, conform H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân.

(2) Planul de acțiune va conține cel puțin următoarele elemente:
a) prezentarea teritoriului (suprafață, număr locuitori):
b) evaluarea numărului de câini fără stăpân sterilizați și nesterilizați de pe raza teritoriului:
c) prezentarea resurselor materiale necesare (număr mijloace de transport și capacitatea acestora, capacitatea de cazare totală, capacitatea de cazare alocată pentru câinii adoptați la distanță);
d) prezentarea resurselor de personal necesare (personal pentru transport, personal pentru capturare, personal pentru îngrijire);
e) prezentarea acțiunilor care vor fi întreprinse;
f) planificarea acțiunilor (grafic anual al acțiunilor. defalcat pe luni);
g) hărți detaliate ale teritoriului cu distribuția populației de câini fără stăpân;
h) termene precise pentru aplicarea măsurilor;
i) termene pentru reevaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza teritoriului care trebuie efectuată semestrial.

Art.15 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești va întocmi și va gestiona baza de date organizată la nivelul comunei Bârsănești.

Art.16 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești ține evidența câinilor fără stăpân capturați pe raza comunei Bârsănești, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, înființat în cadrul serviciul specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân.

Art.17 (1) Operatorul serviciului va asigura încadrarea în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti a unui medic veterinar autorizat/atestat în condiţiile legii, a unui tehnician veterinar, a cel puţin 2 angajaţi pentru prindere, transport, aprovizionare, deservire, etc.

(2) Tehnicianul veterinar va fi responsabil cu evidenţa şi supravegherea, iar identificarea şi înregistrarea câinilor fără stăpân se va efectua exclusiv cu un medic veterinar de liberă practică, organizat în condiţiile legii, ale cărui servicii sunt contractate de către operator.

(3) Prin excepţie de la alin. (1), operatorul poate angaja în locul tehnicianului veterinar un alt medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă.

Art.18 Personalul veterinar încadrat în Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are următoarele competenţe:

a) supravegherea animalelor capturate şi adăpostite;
b) colectarea documentelor întocmite de personalul implicat în capturarea, manipularea şi transportul animalelor;
c) înregistrarea câinilor fără stăpân, utilizând formularul individual de capturare al cărui model este prevăzut în Anexa 6 la prezentul regulament.

Art.19 Operatorul Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti este obligat să asigure personal care să deservească permanent adăpostul public pentru câinii fără stăpân în vederea supravegherii câinilor timp de 24 de ore pe zi, a adăpării suplimentare a câinilor şi a hrănirii acestora.

Art.20 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să asigure tuturor câinilor din adăpostul public condiţiile de cazare, hrană şi apă în cantitate suficientă, posibilitatea de mişcare suficientă, tratament medical, îngrijire şi atenţie, în conformitate cu prevederile Legii nr.205/2004 privind protecţia animalelor, republicată.

Art.21 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia de a comunica lunar la Direcţia Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor Bacău, numărul de câini înregistraţi şi numărul de microcip.

Art.22 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti poate încheia protocoale de colaborare cu UAT-urile cu care se învecinează, cu aprobarea Consiliului Local a comunei Bârsăneşti, protocoale care se comunica Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare si pentru Siguranţă Alimentelor.

Art.23 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti poate încheia parteneriate, aprobate de Consiliul Local a comunei Bârsăneşti, cu organizaţiile de protecţie a animalelor interesate de promovarea adopţiilor şi sterilizarea câinilor.

Art.24 (1) Activitatea de capturare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti se efectuează, în tot cursul anului, conform programului de activitate, prin operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti dotat cu echipamente de lucru şi dispozitive speciale prevăzute în Anexa nr.3, din prezentul regulament.

(2) Sesizările privind existenţa câinilor fără stăpân pe domeniul public din comuna Bârsăneşti pot fi făcute în scris, în timpul programului de lucru sau telefonic, operatorului serviciului, sau la Poliţia Locală a comunei Bârsăneşti.

(3) Reclamaţia sau sesizarea trebuie să se refere la o situaţie concretă şi să conţină obligatoriu datele de contact ale reclamantului (numele, adresa de domiciliu, număr de telefon) dar şi date explicite cu privire la evenimentul reclamat (situaţie existentă, adresă).

(4) Operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti asigura soluţionarea cazurilor ce fac obiectul sesizărilor în ordinea dată de gravitatea situaţiei reclamate, dar şi de alte activităţi aflate în desfăşurare.

(5) Nesoluționarea, în termen de 3 zile de la înregistrare, a sesizărilor cu privire la existența câinilor fără stăpân pe domeniul public/privat al comuna Bârsănești, va atrage sancționarea operatorului Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești.

(6) Prin excepție de la alin. (5) Operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești este obligat să acționeze de urgență, în toate situațiile în care constată prezența câinilor fără stăpân pe domeniul public/privat al comunei ce impune o intervenție promptă și rapidă.

Art.25 (1) Beneficiarii Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân sunt: cetățenii din comuna Bârsănești.

(2) Cetățenii comunei Bârsănești și organizațiile civile pentru protecția animalelor, au acces la informațiile publice privind gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești.

CAP. III ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BÂRSĂNEȘTI

Art.26 Câinii fără stăpân capturați de pe domeniul public al Comunei Bârsănești vor fi transportați și cazați în adăpostul special amenajat.

Art.27 Adăpostul public din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești va ține registre speciale, vizate de medicul veterinar, în care vor fi menționate următoarele:

a) data capturării;
b) data și ora cazării în adăpost;
c) caracteristicile individuale ale animalului;
d) numărul de câini capturați, revendicați, adoptați, returnați și eutanasiați;
e) motivul eutanasierii, substanța utilizată și numele persoanei care realizează eutanasierea;
f) numărul de microcip, al fișiei de adopție;
g) data deparazitării;
h) data vaccinării antirabice,
i) data sterilizării;
j) data predării cadavrelor la societatea care executa incinerarea, precum și persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Art.28 (1) La intrarea în adăpostul public, operatorul serviciului prin personalul veterinar, preia fișele individuale de la echipajele care au realizat capturarea și transportul câinilor fără stăpân, verifică dacă aceștia sunt identificați printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii și înregistrează informațiile minime cu privire la aceștia, în Registrul de evidență a câinilor fără stăpân, conform Anexei nr. 9 din prezentul regulament.

(2) După înregistrare, aceștia sunt examinați medical de către medicul veterinar, încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești.

(3) La intrarea in adăpost, fiecare câine trebuie sa primească un număr unic de identificare. Acest număr este reprezentat de numărul de ordine din registrul de intrare în adăpost, dacă acesta se ține pe suport de hârtie, sau numărul generat de sistem în cazul registrului electronic. Numărul unic de identificare se alocă și în cazul în care câinele a fost identificat anterior, prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului sau medalionului inscripționat.

Art.29 (1) La intrarea în adăpostul public, după examinarea câinilor, medicul veterinar, va proceda la recuperarea câinilor clinic sănătoși, câinilor cu boli ușor tratabile, neagresivi, fără diferențe de sex, vârstă, talie, precum și a câinilor cu regim special.

(2) Câinii prevăzuți la alin.(1) vor fi izolați de restul animalelor și adăpostiți separat pentru a se evita îmbolnăvirea sau agresarea lor prin contactul cu alți câini.

Art.30 (1) Adăpostul public din cadrul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti va deţine un număr suficient de cuşti adecvate pentru izolarea câinilor bolnavi sau răniţi

(2) Animalele bolnave sau rănite vor fi izolate în cuşti adecvate şi îngrijite corespunzător pe toată perioada cazării.În cuştile special amenajate pentru aceştia nu se vor caza mai mulţi câini.

Art.31 În cuştile comune din adăpostul public vor fi cazaţi câinii fără stăpân capturaţi din acelaşi areal şi introduşi în adăpostul public în aceeaşi zi.

Art.32 Toate cuştile din adăpost public se vor individualiza şi marca cu un număr unic pe adăpost. Numărul unic va fi inscripţionat lizibil pe o placă din material rezistent, fixată la vedere pe peretele cuştii. Pe fiecare cuşcă se ataşează un tabel elaborat conform modelului de la Anexa nr. 10 din prezentul regulament.

Art.33 La adăpostirea câinilor fără stăpân în adăpostul public se interzic următoarele:

a) nerespectarea obligativităţii de a hrăni de 3 ori pe zi, căţeii cu vârsta cuprinsă între 6-12 săptămâni;
b) nerespectarea obligativităţii de a hrăni de 2 ori pe zi, căţeii cu vârsta cuprinsă între 12 săptămâni -12 luni;
c) nerespectarea obligativităţii de a hrăni 1 dată pe zi, câinii cu vârstă mai mare de 12 luni;
d) privarea câinilor bolnavi sau răniţi de tratament medical;
e) cazarea căţelelor cu pui în boxe cu alţi câini maturi;
f) cazarea câinilor fără separarea acestora, potrivit criteriilor de talie şi agresivitate;
g) adăpostirea câinilor în ţarcuri şi cuşti în care podelele sunt acoperite de apă;
h) aruncarea cu substanţe dezinfectante peste câini în timpul procesului de curăţare a boxelor;
i) este interzisă cazarea câinilor fără stăpân în adăpostul public în cazul în care nu sunt respectate condiţiile minime de funcţionare prevăzute în Anexa nr.2 din prezentul regulament.

Art.34 (1) Accesul publicului în adăpostul public, pentru vizitare, adopţie sau revendicare, se face în baza unui program stabilit de Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 10,00 - 16,00.

(2) Sâmbăta, duminica şi în timpul zilelor de sărbători legale, accesul publicului, în vederea adopţiei, se face în intervalul orar 10:00 - 12:00.

(3) Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public, perioadă prevăzută la alin. (1) şi (2).

(4) Accesul vizitatorilor în adăpostul public pentru câinii fără stăpân se face cu respectarea regulamentului de organizare interioară.

(5) Vizitatorii au dreptul să fotografieze şi să filmeze câinii din adăposturile publice.

(6) Vizitatorii au următoarele obligaţii:

1. să respecte programul de vizitare şi adopţie al adăpostului public;
2. să nu hrănească câinii, sau să nu introducă în ţarcuri (cuşti) obiecte de orice fel, să nu streseze câinii, să respecte indicaţiile plăcuţelor avertizoare şi ale personalului specializat al adăpostului.

CAP. IV CAPTURAREA, TRANSPORTUL ŞI ADĂPOSTIREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN IN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINI FĂRĂ STĂPÂN

Art.35 Capturarea, manipularea, încărcarea câinilor fără stăpân în autovehicule şi transportul acestora se va face cu respectarea prevederilor art. 16 alin. (1) din Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare, a prevederilor art. 3 din Regulamentul (CE) nr. 1/2005 al Consiliului din 22 decembrie 2004 privind protecţia animalelor în timpul transportului şi al operaţiunilor conexe şi de modificare a Directivelor 64/432/CEE şi 93/119/CE şi a Regulamentului (CE) nr. 1255/97, a prevederilor anexei nr. I capitolul I pct. 1, pct. 2 lit. (a), pct. 5 şi

capitolul III art. 1 pct. 1.8 lit. a), b), c), d) la Regulamentul (CE) nr. 1/2005, precum şi ale art. 6 alin. (10) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor şi al ministrului internelor şi reformei administrative nr. 31/523/2008.

Art.36 (1) Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti va captura câinii în următoarea ordine:

a) câinii care circulă liber, fără însoţitor, din preajma şcolilor, grădiniţelor, locurilor de joacă pentru copii, parcurilor, pieţelor publice;
b) câinii care circulă liber, fără însoţitor, în toate locurile publice;
c) câinii care circulă liber, fără însoţitor, în zonele periferice ale localităţilor;

(2) Operatorul serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti va asigura mijloacele de transport destinate acestei operaţiuni. Mijloacele de transport trebuie să fie marcate cu denumirea Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, cu numărul de telefon, cu indicativul mijlocului de transport, ventilate corespunzător şi dotate cu cuşti individuale fixate pentru a preveni deplasarea lor în timpul călătoriei.

(3) Persoanele care capturează câini fără stăpân sunt obligate să respecte normele specifice de protecţie a muncii şi să fie instruite corespunzător.

(4) Imobilizarea câinilor fără stăpân, prin administrarea de la distanţă a unor substanţe stupefiante şi psihotrope, cu ajutorul armelor utilitare sau sarbacanelor, trebuie efectuată sub stricta supraveghere a medicului veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti.

(5) Este interzisă mutarea câinilor fără stăpân din zona în care se află, în altă zonă.

(6) Utilizarea substanţelor stupefiante şi psihotrope la imobilizarea câinilor fără stăpân va fi efectuată numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare în materie şi a prezentului regulament.

Art.37 La capturarea, manipularea, încărcarea şi transportul câinilor se interzic următoarele:

a) lovirea, înţeparea, rănirea, mutilarea în orice mod a câinilor;
b) manipularea acestora într-un mod care le provoacă dureri sau suferinţe inutile;
c) împuşcarea cu arma cu tranchilizant a câinilor aflaţi în cuşti sau imobilizaţi în lanţ;
d) capturarea câinilor care nu sunt foarte agresivi, nu sunt suspecţi de a fi turbaţi sau nu sunt situaţi în spaţii inaccesibile, prin administrare de la distanţă a medicamentelor stupefiante şi psihotrope;
e) transportarea câinilor fără cuşti individuale de transport;
f) transportarea câinilor în mijloace de transport neventilate corespunzător.

Art.38 În cadrul activităţii de capturare a câinilor fără stăpân, imediat după capturarea acestora, personalul specializat din cadrul Serviciului pentru gestionare a câinilor fără stăpân completează formularul individual de capturare ce cuprinde informaţiile minime privind câinii fără stăpân.

CAP. V INFORMAREA POPULAŢIEI ÎN VEDEREA REVENDICĂRII ŞI ADOPŢIEI CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC

Art.39 (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, va promova adopţia şi revendicarea câinilor şi va informa constant populaţia din comuna Bârsăneşti cu privire la programul de funcţionare a adăpostului public pentru câinii fără stăpân, asigurând transparenţa.

(2) În vederea îndeplinirii obligaţiei prevăzută la alin.(1), Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti desfăşoară următoarele activităţi:

a) amenajează panouri speciale la intrarea în adăpostul public pentru câinii fără stăpân şi în spaţiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adăpostului public. Panourile de afişaj trebuie să conţină cel puţin următoarele informaţii:

1. data şi locul capturării fiecărui lot de câini, precum şi numărul cuştilor în care câinii respectivi sunt cazaţi;
2. adresa sediului Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, adresa adăpostului public, adresele de e-mail precum şi numerele de telefon;
3. programul de vizitare a adăpostului public din comuna Bârsăneşti şi programul de revendicare a câinilor fără stăpân.

b) crearea de website-uri pentru accesul publicului la informaţiile prevăzute la lit. a);

Art.40 În cazul în care câinele fără stăpân intrat în adăpostul public din comuna Bârsăneşti este identificat printr-un mijloc de identificare, aprobat potrivit legii, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are următoarele obligaţii:

a) să stabilească identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale câinelui din Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân;
b) să notifice proprietarul câinelui, în termen de maxim 24 ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace.

Art.41 Proprietarii care constată dispariţia câinelui sau care sunt anunţaţi de operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, că animalul se află în custodia lor, au obligaţia să se prezinte la adăpostul public din comuna Bârsăneşti, să revendice şi să preia câinii pe care îi deţine, în termen de maxim 7 zile de la data notificării.

Art.42 În vederea recuperării câinilor revendicaţi, proprietarii vor achita contravaloarea capturării, hranei, a chiriei şi sumelor cheltuite pe perioada staţionarii acestora în adăpostul public din comuna Bârsăneşti, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al comuna Bârsăneşti. Achitarea sumelor de către deţinători, se va face înainte de recuperarea câinelui revendicat din adăpostul public din comuna Bârsăneşti.

CAP. VI REVENDICAREA SI ADOPŢIA

Art.43 (1) În termen de 14 zile lucrătoare, câinii capturaţi şi înregistraţi în evidenţele adăpostului public din comuna Bârsăneşti, pot fi revendicaţi sau adoptaţi după cum urmează:

a) în primele 7 zile lucrătoare de la data înregistrării în evidenţele adăpostului public din comuna Bârsăneşti, câinii pot fi revendicaţi de către proprietari;
b) după expirarea termenului prevăzut la lit. a) şi până la expirarea termenului de 14 zile lucrătoare, câinii pot fi adoptaţi de către persoane fizice sau juridice, din ţară sau din străinătate, în condiţiile prezentului regulament;

(2) Încredinţarea câinilor spre revendicare şi adopţie se face numai după ce aceştia au fost consultaţi, deparazitaţi, vaccinaţi antirabic, sterilizaţi şi identificaţi prin microcipare de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti;

(3) Revendicarea şi adopţia câinilor din adăpostul public din comuna Bârsăneşti de către solicitanţi se fac pe baza unei declaraţii – angajament.

Art.44 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să înapoieze câinele revendicat în timpul programului de lucru al adăpostului, imediat după înregistrarea şi verificarea cererii de revendicare.

Art.45 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să se asigure că adopţia câinilor din adăpostul public se face cu respectarea cumulativă a următoarelor condiţii:

a) prezentarea de către adoptator a dovezii spaţiului din care să rezulte condiţiile corespunzătoare pentru creşterea şi adăpostire a câinilor;
b) prezentarea de către adoptator a dovezii resurselor materiale pentru creşterea şi întreţinerea câinilor;

c) prezentarea de către adoptator a acordului asociaţiilor de proprietari sau, după caz, a vecinilor, în cazul adoptării a mai mult de 2 (doi) câini;

d) înregistrarea, imediat după adopţie, a câinilor în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân.

Art.46 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, înainte de a da spre revendicare şi adopţie câini din adăpost, are obligaţia să îi înregistreze în Registrul de evidenţă a câinilor cu stăpân, gestionat de către Colegiul Medicilor Veterinari.

Art.47 Revendicarea câinilor fără stăpân se poate face pe toată perioada de acces a publicului în adăpostul public din comuna Bârsăneşti.

Art.48 (1) Câinii fără stăpân din adăpostul public al comunei Bârsăneşti pot fi revendicaţi în toată perioada de staţionare în adăpostul public.

(2) În perioada celor 14 zile lucrătoare de adăpostire a câinelui fără stăpân în adăpostul public, proprietarul care revendică are prioritate în faţa persoanei care intenţionează să adopte acelaşi câine, chiar şi în cazul în care cererea de adopţie este anterioară cererii de revendicare.

(3) După expirarea primelor 7 zile lucrătoare de staţionare a câinelui în adăpostul public al comunei Bârsăneşti, în cazul în care câinele nerevendicat fost deja adoptat, proprietarul are dreptul să recupereze câinele de la adoptator, numai dacă dovedeşte că a fost în imposibilitate de a formula cererea de revendicare în termenul de 7 zile lucrătoare.

Art.49 (1) Adopţia câinilor se face gratuit, pe baza declaraţiei – angajament.

(2) Cererile de adopţie se adresează direct Operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti şi se pot depune imediat ce câinele a fost cazat în adăpostul public.

(3) Preluarea câinelui de către adoptator se poate face după expirarea termenului prevăzut la art.43, alin.(1), lit. a).

Art.50 În cazul în care câinele adoptat va fi ţinut într-un spaţiu deschis aflat pe proprietatea privată, adoptatorul trebuie să facă dovada proprietăţii sau posesiei unei suprafeţe de teren care să permită amplasarea unor padocuri sau a unor cuşti, conform prevederilor art. 6 alin. (4) şi alin. (6) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 aprobate prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor şi al Ministrului internelor şi reformei administrative nr. 31/523/2008.

Art.51 În cazul în care câinele adoptat va fi adăpostit în locuinţa adoptatorului, acesta trebuie să facă dovada existenţei unei suprafeţe locative de minimum 2,5 mp pentru fiecare câine adoptat, dovadă care va fi prezentată operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti.

Art.52 (1) Persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public şi îi adăposteşte într-un bloc de locuinţe, unde este constituită asociaţie de proprietari, acesta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, la momentul depunerii cererii de adopţie, acordul membrilor asociaţiei de proprietari.

(2) În cazul în care persoana care adoptă mai mult de 2 câini din adăpostul public şi îi adăposteşte într-un imobil, altul decât bloc de locuinţe prevăzut la alin.(1), în care locuiesc mai multe persoane, acesta trebuie să prezinte operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, în momentul depunerii cererii de adopţie, acordul vecinilor.

Art.53 Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor care deţin adăposturi, precum şi persoanele fizice şi juridice cu sediul sau domiciliul în străinătate, care intenţionează să adăpostească animalele adoptate din adăpostul public pentru câini fără stăpân, în afară ţării, sunt exceptate de la obligaţia prezentării acordului vecinilor.

CAP. VII ADOPȚIA LA DISTANȚĂ A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN ADĂPOSTUL PUBLIC AL COMUNEI BÂRSĂNEȘTI.

Art.54 (1) După expirarea termenului prevăzut în art.43. alin.(1), lit. a) câinii pot fi adoptați la distanță de către persoane fizice sau juridice din țară sau din străinătate.

(2) Adopția la distanță se realizează prin completarea unei declarații - angajament conform modelului prevăzut în Anexa nr. 7 din prezentul regulament. Formularul pentru adopția la distanță poate fi completat și semnat și în format electronic, fără a fi necesară prezența adoptatorilor.

(3) Cu privire la câinii adoptați la distanță. Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, are obligația de a îi deparazita, vaccina, steriliza și reloca în alte cuști special destinate și de a îi înregistra în Registrul de evidență a câinilor cu stăpân.

(4) După completarea formularului de adopție la distanță și identificarea câinilor adoptați prin această procedură, operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești are obligația să prelungească termenul de adăpostire al câinilor adoptați pe toată durata respectării de către adoptator a tuturor obligațiilor asumate prin declarația de adopție.

(5) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești este obligat să anunțe, în termen de 2 zile lucrătoare, adoptatorului, orice situație intervenită în starea de sănătate a câinelui adoptat.

Art.55 (1) Persoanele care adoptă la distanță câini fără stăpân, suportă toate cheltuielile necesare pentru menținerea câinilor în adăpostul public din comuna Bârsănești.Plata cheltuielilor de întreținere, cu excepția tratamentelor medicale, se face în avans pentru o perioadă de cel puțin 30 de zile.

(2) Cheltuielile de întreținere în adăpostul public a câinilor fără stăpân, adoptați la distanță se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local al comuna Bârsănești.La stabilirea sumei prevăzute, la acest tip de cheltuieli se vor calcula prin deviz estimativ următoarele elemente de cost: hrana uscată, medicamente de uz veterinar, costuri de personal, utilități și materiale.

(3) Costurile eventualelor tratamente medicale se aduc la cunoștința adoptatorilor la distanță de către operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, înainte ca adopția să fie efectuată.

(4) Decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale aparține adoptatorului, care trebuie să și-o exprime în termen de 24 de ore de la notificarea acestuia de către Operatorul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân.

(5) Costul tratamentului se achită în termen de 5 zile de la finalizarea acestuia.

(6) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești are obligația să utilizeze donațiile efectuate de persoanele care adoptă la distanță, numai pentru întreținerea și, după caz, tratarea câinilor adoptați prin această procedură.

(7) Adopția la distanță încetează dacă adoptatorul nu respectă, pentru o perioada de 14 zile lucrătoare consecutive, obligațiile asumate prin declarația de adopție, sau dacă acesta nu comunică decizia de a trata câinele și, implicit, de a suporta costurile aferente tratamentelor medicale în termenul prevăzut la alin.(5).

(8) Numărul câinilor adoptați la distanță de o persoană, din adăpostul public din comuna Bârsănești, nu este limitat.

(9) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești are obligația sa dea curs cererilor de adopție la distanță, în limita capacității de adăpostire, capacitate care reprezintă 10% din capacitatea adăpostului.

(10) Până la ridicarea tuturor câinilor de pe teritoriul comuna Bârsănești, numărul celor adoptați la distanță nu poate ocupa mai mult de o treime din locurile disponibile din adăpost.

(11) Pe perioada staționării în adăpostul public al comunei, câinii fără stăpân, adoptați la distanță pot fi preluați oricând de către adoptatori sau pot fi adoptați, în condițiile prezentului regulament, cu acordul adoptatorului la distanță.

(12) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești poate prelungi cazarea peste perioada de 14 zile lucrătoare, pentru câinii care nu au fost revendicați, adoptați sau adoptați la distanță, dacă există spații suficiente de cazare și resurse financiare pentru întreținerea lor.

(13) Prelungirea termenului de adăpostire a câinilor în adăpostul public din comuna Bârsănești se face printr-o decizie a persoanei împuternicite de către Primarul comunei Bârsănești, pentru fiecare câine în parte.

CAP. VIII PARTICIPAREA ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR PENTRU PROTECȚIA ANIMALELOR LA ACȚIUNILE DE CAPTURARE, ADĂPOSTIRE, DEPARAZITARE, VACCINARE, STERILIZARE ȘI REVENDICARE SAU ADOPȚIE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BÂRSĂNEȘTI

Art.56 (1) Asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor interesate pot participa, prin reprezentanții acestora, la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție, a câinilor fără stăpân, efectuate de către Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, în baza unei solicitări scrise.

(2) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești înregistrează solicitările asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, pentru participarea la acțiunile prevăzute la alin. (1), într-un Registru special de evidență.

(3) Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, are obligația să comunice informațiile cu privire la acțiunile de capturare, adăpostire, deparazitare, vaccinare, sterilizare și revendicare sau adopție a câinilor fără stăpân, asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor înregistrate în Registru special de evidență, la acțiunile prevăzute la alin.(1), prin mijloace electronice, și vor fi publicate pe site-ul web. al operatorului Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești.

(4) Activitățile prevăzute la alin. (1) se desfășoară în absența reprezentanților asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor în următoarele situații:

a) nu există o solicitare formulată potrivit prevederilor alin. (1), de către asociațiile și fundațiile pentru protecția animalelor;
b) reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate nu s-au prezentat la locul și în intervalul orar în care erau programate acțiunile respective.

(5) Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor, care participă la activitățile prevăzute la alin. (1) au obligația de a nu perturba buna desfășurare a activităților respective.

Art.57 Reprezentanții asociațiilor și fundațiilor pentru protecția animalelor interesate pot participa la examenul medical al câinilor, în baza unei solicitări scrise adresate Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești.

CAP. IX. -EXAMINAREA MEDICALĂ A CÂINILOR BOLNAVI INCURABIL

Art.58 (1) Câinii fără stăpân, cu semne clinice de boală, sunt înregistrați și examinați cu prioritate, la sosirea în adăpostul public din comuna Bârsănești. Evaluarea stării de sănătate a câinilor fără stăpân, adăpostiți în adăpostul public se face periodic, sau ori de câte ori este necesar.

(2) Medicul veterinar de liberă practică, încadrat la Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsănești, evaluează periodic starea generală de sănătate a câinilor adăpostiți în adăpostul public.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, are obligaţia să asigure păstrarea, pentru o perioadă de minimum 3 ani, a documentelor care dovedesc efectuarea examenelor medicale, rezultatele respectivelor examene, precum şi fişa de observaţie a câinelui fără stăpân.

(4) Dacă, câinii bolnavi incurabil nu sunt adoptaţi, în condiţiile prezentului regulament, aceştia vor fi eutanasiaţi în termen de cel mult 48 de ore de la stabilirea de către medicul veterinar a diagnosticului.

CAP. X EUTANASIEREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN ŞI NEUTRALIZAREA CADAVRELOR

Art.59 Eutanasierea câinilor se face conform Ghidului pentru eutanasierea animalelor, aprobat de către Colegiul Medicilor Veterinari, în conformitate cu recomandările Organizaţiei Mondiale pentru Sănătate Animală, cu respectarea prevederilor Legii nr.60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie.

Art.60 (1) În urma examenului medical efectuat, câinii diagnosticaţi cu boli incurabile sau răniţi grav, vor fi eutanasiaţi, pentru a fi scutiţi de suferinţe fizice şi psihice inutile. Această operaţie se va face doar de către medicul veterinar care posedă atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisă oricărei alte persoane neautorizate.

(2) În cazul în care animalul diagnosticat cu o boală incurabilă este identificat, acesta poate fi eutanasiat numai cu permisiunea proprietarului.

(3) Este interzisă eutanasierea câinilor fără stăpân care nu suferă de boli incurabile, înainte de expirarea termenului de 14 zile lucrătoare de la adăpostirea acestora.

(4) După expirarea termenului prevăzut la alin. (3), câinii nerevendicaţi sau neadoptaţi pot fi eutanasiaţi, în baza unei decizii emise de persoana împuternicită de către Primarul comunei Bârsăneşti.

(5) Decizia de eutanasiere se emite pentru fiecare câine în parte, după ce se constată că au fost parcurse toate etapele prevăzute în prezentul regulament, conform modelului prezentat în Anexa nr. 8 din prezentul regulament

(6) Până la îndeplinirea procedurii de eutanasiere, câinii pot fi revendicaţi sau adoptaţi.

(7) Eutanasierea câinilor se face de către personalul specializat al Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân, pe baza deciziei emise de persoana împuternicită de către Primarul comunei Bârsăneşti.Această activitate se va efectua de către un medic veterinar cu substanţele prevăzute de legislaţia în vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitar veterinare, cu obligaţia ca procedeele si substanţele utilizate să nu provoace suferinţă câinilor.

(8) Eutanasierea câinilor se realizează numai de către medicul veterinar, singura persoană care poate avea acces la utilizarea medicamentelor periculoase.

(9) Se interzice uciderea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute în prezentul regulament şi în normele legale.

(10) În cazul schimbării legislaţiei privind eutanasierea câinilor fără stăpân, pe parcursul derulării contractului de concesiune, atât operatorul cât si concedentul se vor conforma prevederilor legislative în vigoare la data respectivă.

(11) Conform normelor europene, câinii sunt consideraţi animale comunitare, în acest sens fiind interzise:

a) omorârea câinilor fără stăpân în afara instituţiilor specializate;
b) prinderea şi maltratarea câinilor fără stăpân;
c) organizarea luptelor de câini.

Art.61 (1) Colegiul Medicilor Veterinari întocmeşte liste ale medicilor veterinari de liberă practică, organizaţi în condiţiile legii, care pot asista la procedurile de eutanasiere.Listele în cauză, vor fi întocmite şi postate pe site-ul web al Colegiului Medicilor Veterinari din Judeţul Bacău.

(2) Asociaţiile şi fundaţiile pentru protecţia animalelor pot fi reprezentate la operaţiunile de eutanasiere de către medici veterinari, conform alin. (1).

Art.62 Adăpostul public din comuna Bârsăneşti va fi dotat cu o sală de chirurgie, cu respectarea normelor sanitar - veterinare în vigoare.În acestă sală se vor desfăşura intervenţiile chirurgicale de castrare a animalelor, precum şi eutanasierea.

Art.63 (1) Cadavrele câinilor eutanasiaţi, morţi din alte cauze în interiorul adăpostului public a comunei Bârsăneşti, vor fi transportate şi eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr.1069/2009 al Parlamentului European şi al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală şi produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1.774/2002 şi ale Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Concesionarul are obligaţia să deţină un contract încheiat cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar.

CAP. XI STERILIZAREA ŞI VACCINAREA CÂINILOR. MENŢINEREA IGIENEI DE CĂTRE DEŢINĂTORI

Art.66 (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să sterilizeze câinii de rasă comună sau metişii, pe care îi deţine în adăpostul public din comuna Bârsăneşti.

(2) Câinii fără stăpân din adăpostul public al comuna Bârsăneşti, care nu aparţin rasei comune, nu vor fi sterilizaţi în situaţia în care sunt revendicaţi sau adoptaţi.

(3) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să sterilizeze câinii de rasă comună sau metişi revendicaţi, adoptaţi sau menţinuţi în adăpost, precum şi femelele gestante.Sterilizarea se va realiza prin orhidectomie pentru masculi şi ovariohisterectomie pentru femele.

(4) Sterilizarea femelelor gestante, a femelelor revendicate, adoptate sau menţinute în adăpost se realizează cu prioritate.

(5) Prin excepţie de la prevederile alin.(3) sterilizarea se poate realiza şi chimic cu produse omologate în Uniunea Europeană.

(6) Efectuarea operaţiunii de sterilizare este consemnată în carnetele de sănătate ale câinilor şi în Registrul de evidenţă al câinilor cu stăpân de către medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, organizat în condiţiile legii.

(7) Este interzisă sterilizarea câinilor de rasă comună sau a metişilor a căror stare de sănătate nu permite efectuarea respectivei operaţii medicale, precum şi a câinilor utilitari.

(8) Motivele medicale ale exceptării câinilor de la sterilizare trebuie menţionate de medicul veterinar de liberă practică, în carnetul de sănătate al câinelui şi în Registrul de evidenţă al câinilor cu stăpân.

CAP. XII EVIDENŢELE OBLIGATORII ÎN ADĂPOSTUL PUBLIC PENTRU CÂINII FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BÂRSĂNEŞTI

Art.67 (1) Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia ca la sediul adăpostului public, să ţină:

a) evidenţa tuturor tratamentelor medicale efectuate şi a numărului de animale moarte;

c) registrul de consum medicamente;

d) registrul imunologic;

e) registrul consum toxice;

f) registrul gestionare substanţe utilizate pentru eutanasiere şi acte de dezinfecţie.

(2) În registrele speciale trebuie consemnate în mod obligatoriu datele vizate de medicul veterinar de liberă practică, încadrat la operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, cum ar fi:

a) numărul unic de identificare;

b) data şi locul capturării;

c) data şi ora cazării în adăpost;

d) caracteristicile individuale ale animalului;

e) numărul de câini fără stăpân prinşi, revendicaţi, adoptaţi, menţinuţi în adăpost, adoptaţi la distanţă;

f) numărul de câini eutanasiaţi, motivul eutanasierii, substanţă utilizată pentru eutanasiere, numele persoanei care realizează eutanasierea;

g) numărul de identificare, numărul fişei de adopţie, data deparazitării, data vaccinării antirabice, data sterilizării, precum şi persoanele care au instrumentat manoperele respective.

(3) Registrele speciale în care sunt consemnate datele prevăzute la alin. (2) sunt gestionate conform procedurilor stabilite de către Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor.

Art. 68 Adăpostul public pentru câinii fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să respecte prevederile Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale Sanitar-Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.69 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia să păstreze Registrele speciale si Registrele de evidenta pe o perioadă de cel puţin 3 ani. Aceste registre vor fi puse la dispoziţia autorităţilor competente la cererea acestora sau atunci când se efectuează inspecţiile oficiale.

CAP. XIII FINANŢAREA SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

Art.70 Cheltuielilor curente de funcţionare şi exploatare a Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, reprezentând cheltuieli de personal, cheltuieli cu întreţinerea şi funcţionarea adăpostului public pentru câinii fără stăpân din comuna Bârsăneşti, cheltuieli privind activitatea de capturare şi transport a câinilor, cheltuieli privind deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea, eutanasierea, identificarea şi înregistrarea tuturor câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, sunt asigurate de către operatorul serviciului din decontarea serviciilor prestate, donaţii sau alte surse legal constituite.

Art.71 Finanţarea şi realizarea investiţiilor aferente Serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, reprezentând cheltuielile cu realizarea adăposturilor pentru câini, se asigură de către operatorului serviciului.

CAP. XV. RĂSPUNDEREA JURIDICĂ

Art.72 Constituie contravenţii următoarele fapte şi se sancţionează după cum urmează:

a) orice activităţi ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfăşurări a acţiunilor întreprinse de operatorul Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti cu amendă cuprinsă între 300 şi 600 lei.

b) hrănirea animalelor fără stăpân pe domeniul public (străzi, trotuare, parcuri, zone verzi, etc.) este interzisă şi se sancţionează cu amendă contravenţională de la 500 - 1.000 lei.

c) creşterea pe domeniul public a animalelor în împrejmuiri improvizate în jurul blocului, se sancţionează cu amendă de la 300-500 lei şi desfiinţarea adăposturilor improvizate pe cheltuiala celui care le-a improvizat.

d) constituie contravenţie, conform prevederilor Legii nr. 61/1991 – pentru sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii şi liniştii publice, cu modificările şi completările ulterioare, lăsarea în libertate fără supraveghere a animalelor şi se sancţionează cu amendă de la 100 lei la 500 lei;

e) constituie contravenţie, conform O.U.G. nr 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, abandonarea câinilor revendicaţi ori adoptaţi şi se sancţionează cu amendă de la 3.000 la 6.000 lei.

Art.73 Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunii contravenţionale, se realizează de agenţii constatatori din cadrul Poliţei Locale a Comunei Bârsăneşti.

CAP. XIV DISPOZIŢII FINALE

Art.74 Operatorul Serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti are obligaţia de a raporta trimestrial Direcţiei Sanitar Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor a judeţului Bacău, numărul de câini capturaţi, revendicaţi, adoptaţi, adoptaţi la distanţă, menţinuţi în adăpostul public şi eutanasiaţi.

Art.75 Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, odată cu fiecare reevaluare a numărului de câini fără stăpân din comuna Bârsăneşti, raportează situaţia la zi, Direcţiei Sanitar Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor a judeţului Bacău.

Art.76 Sunt interzise orice activităţi ce au drept scop perturbarea sau blocarea bunei desfăşurări a acţiunilor întreprinse de operatorul Serviciul pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, in conformitate cu prezentul regulament.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier MIHAI GHEORGHIŢĂ

Contrasemnează,
Secretar general comună
Dobre Aurelia

Nr.26
din 26.04.2023

Ex:4;
Red: Secretar general comună – A. Dobre

ANEXA nr.4 la HCL nr.26/26.04.2023

CONTRACT CADRU DE DELEGARE A GESTIUNII PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC PENTRU GESTIONAREA CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA BÂRSĂNEŞTI

Având în vedere:

- O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată prin Legea nr. 22/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 523/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a do.meniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de aplicare a OG nr. 71/2002, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei europene pentru protecţia animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de lucrări şi contractelor de servicii din Legea 100/2016;
- Legea nr.273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare.

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Comuna Bârsăneşti, cu sediul în comuna Bârsăneşti, Str. Luptător Vasile Puşcaşu, judeţul Bacău, cod 607035, telefon 0234/334000, fax 0234/334106, e-mail: contact@comunabirsanesti.ro, cont nr. .....deschis la Trezoreria Oneşti, reprezentată legal prin Primar, Botezatu Gelu, în calitate de concedent

Şi

_____ , având sediul social în _____, str._____, jud. _____, cod fiscal_____, înregistrat la _____ sub nr. _____, cont nr. _____ deschis la Trezoreria_____, reprezentată legal de _____, în calitate de concesionar,

În temeiul *HCL al comunei Bârsăneşti nr. 26/26.4.2023* ***privind aprobarea înfiinţării Serviciului de gestionarea a câinilor fră stăpân şi a delegării de gestiune prin concesiune a Serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti*** şi a documentaţiei necesare acestui serviciu, au convenit încheierea prezentul contract de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului pentru gestionarea câinilor fără stăpân din comuna Bârsăneşti, în următoarele condiţii:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

2.1. Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii prin concesionare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Bârsăneşti.

2.2. Serviciul va fi prestat în conformitate cu Caietul de sarcini şi Regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului aprobat de către Consiliului Local al comunei Bârsăneşti în conformitate cu cerinţele referitoare la siguranţa, igiena, sănătatea populaţiei şi protecţie mediului.

2.3.1. Obiectivele (Scopul contractului) concedentului:

- îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă ale populaţiei;
- susţinerea dezvoltării economico-socială a comunei;
- promovarea calităţii şi eficienţei serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- dezvoltarea durabilă a serviciului;
- gestionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân pe criterii de transparenţă, competitivitate şi eficientă;
- protecţia şi conservarea mediului înconjurător şi a sănătăţii populaţiei;
- consultarea cu utilizatorii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi regionale în domeniu;
- informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- respectarea cerinţelor din legislaţia în vigoare privind gestionarea câinilor fără stăpân.

2.3.2. Scopul serviciului are în vedere următoarele aspecte de ordin social :

a) reducerea câinilor fără stăpân ;
b) stoparea înmulţirii necontrolate a numărului câinilor de rasă comună ;
c) prevenirea abandonului şi a pierderii câinilor ;
d) facilitarea recuperării câinilor pierduţi ;
e) promovarea deţinerii responsabile a câinilor;
f) reducerea apariţiei rabiei şi a altor zoonoze ;
g) reducerea riscurilor asupra sănătăţii oamenilor ;
h) prevenirea agresivităţii asupra oamenilor şi a animalelor.

3. DURATA CONTRACTULUI:

3.1. Durata prezentului contract este de 5 ani, de la data semnării lui de către ambele părţi, cu posibilitatea de prelungire cu aceeaşi perioadă, în condiţiile legii. numai cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Comunei Bârsăneşti.

3.2. În cazul în care beneficiarul nu doreşte prelungirea contractului, la expirarea acestuia va anunţă în scris operatorul cu cel puţin 6 luni înainte de expirarea termenului contractual şi va demara procedura de încredinţare a serviciului.

DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR:

4.1. Concedentul are următoarele drepturi:

a) de a inspecta serviciul concesionat cu privire la modul în care este satisfăcut interesul public;
b) de a modifica unilateral partea reglementară a contractului din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local;
c) de a stabili şi de a aproba programele de reabilitare, extindere şi modernizare a dotărilor existente;
d) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea şi modernizarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea cerinţelor impuse de legislaţia, în vigoare, privind protecţia mediului;

e) de a stabili şi aproba indicatorii de performanţă ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
f) de a stabili taxele pentru serviciile de gestionare a câinilor fără stăpân, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
g) de a ajusta tarifele propuse de concesionar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
h) de a media conflictele contractuale dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi;
i) de a sancţiona concesionarul, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficienţă şi calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanţă ai serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
j) de a monitoriza şi exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân şi să ia măsurile necesare în cazul în care concesionarul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
k) de a solicita informaţii cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică a concedentului, încredinţate pentru realizarea serviciului;
l) de a refuza, în condiţii justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de concesionar;
m) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, pentru nerespectarea de către concesionar a obligaţiilor contractuale;
n) de a rezilia contractul şi de a organiza o nouă procedură pentru delegarea gestiunii serviciului, dacă concesionarul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea parametrilor de calitate asumaţi, în termenul stabilit de către concedent prin notificare;
o) de a inspecta activităţile şi serviciile publice delegate, precum şi modul în care este satisfăcut interesul public;
p) de a verifica respectarea obligaţiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a concesionarului şi în condiţiile prevăzute în caietul de sarcini şi în regulamentul serviciului;
q) de a dobândi bunurile proprii ale concesionarului folosite în derularea contractului, la încheierea acestuia, în baza unui contract de vânzare – cumpărare.

4.2. Concesionarul are următoarele drepturi:

- de a încasa contravaloarea serviciului prestat, corespunzător tarifului aprobat de concedent;
- prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare;
- de a propune ajustarea tarifului în raport cu indicele de inflaţie pentru serviciile publice, comunicat de Institutul Naţional de Statistică;
- să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, activităţile şi serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- să suspende sau să limiteze prestarea serviciului fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termen de 45 de zile de la primirea facturii;
- să propună graficul de execuţie, întocmit în baza recomandărilor institutelor de specialitate;
- să deservească în exclusivitate toţi utilizatorii de pe raza comunei Bârsăneşti.

4.3. Concedentul are următoarele obligaţii:

- să nu îl tulbure pe concesionar în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- să notifice concesionarului apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate şi nivelul de calitate al acestora, îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi aplicarea penalităţilor pentru neîndeplinirea acestora, menţinerea echilibrului contractual rezultat prin licitaţie, etc.;

- să aducă la cunoştinţă publică hotărârile şi dispoziţiile având ca obiect serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân;
- să păstreze, în condiţiile legii, confidenţialitatea datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea concesionarului, altele decât cele de interes public;
- să achite concesionarului sumele convenite prin contract pentru prestaţiile pe care aceştia le efectuează pe domeniul public şi privat al concedentului;
- să medieze şi să soluţioneze conflictele dintre utilizatori şi concesionar, la cererea oricăreia dintre părţi;
- să respecte angajamentele asumate faţă de concesionar prin clauzele contractuale stabilite prin prezentul contract.

4.4. Concesionarul are următoarele obligaţii:

- să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii, precum şi legislaţia, normele, prescripţiile şi regulamente privind igienă muncii, protecţia muncii, gospodărirea apelor, protecţia mediului, urmărirea comportării în timp a construcţiilor, prevenirea şi combaterea incendiilor;
- să respecte prevederile regulamentului serviciului, caietului de sarcini al serviciului şi ale celorlalte reglementări specifice serviciului concesionat;
- să respecte indicatorii de performanţă şi calitate stabiliţi în caietul de sarcini şi precizaţi în regulamentul serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale oferite de normele legale în vigoare;
- să exploateze, să întreţină şi să asigure reparaţia utilajelor proprii cu personal autorizat şi modernizarea continuă a bazei proprii;
- să furnizeze către concedent şi către A.N.R.S.C. informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract şi ale autorizaţiilor specifice;
- să presteze serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân la toţi utilizatorii din raza unităţii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;
- să elaboreze planuri anuale de revizii şi reparaţii ale maşinilor şi utilajelor proprii, executate cu forţe proprii şi/sau cu terţi;
- să realizeze un sistem de evidenţă a: sesizărilor şi reclamaţiilor, respectiv de rezolvare operativă a acestora, a celorlalte activităţi prevăzute în Regulament şi Caietul de sarcini;
- să ţină evidenţa gestiunii serviciului şi raportarea periodică a situaţiei autorităţilor competente, conform reglementărilor în vigoare;
- să asigure personalul necesar pentru prestarea activităţilor asumate prin contract, precum şi conducerea operativă prin dispecerat şi asigurarea mijloacelor tehnice şi a personalului de intervenţie;
- să nu subconcesioneze serviciul sau parte din acesta şi bunurile care fac obiectul concesiunii, cu excepţia subcontractanţilor declaraţi în ofertă;
- la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât ajungerea la termen sau forţa majoră, este obligat să asigure continuitatea prestării activităţii în condiţiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către concedent, dar nu mai mult de 90 de zile;
- să respecte condiţiile impuse de natura activităţilor sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului etc.)
- în cazul în care concesionarul sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activităţii ori serviciului public, va notifica de

îndată acest fapt autorității publice. în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;

- să încheie contractele de utilități /apă/canal. salubritate. etc.) precum și contracte pentru neutralizarea deșeurilor toxice. de origine animală. pentru neutralizare și incinerare a cadavrelor și a celorlalte deșeuri provenite din activitatea curentă;
- să presteze serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității și egalității de tratament față de utilizatori;
- să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în prezentul contract de concesiune;
- să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al comunei Bârsănești;
- să respecte orice prevederi care derivă din legile și reglementările în vigoare. precum și din hotărârile Consiliului local al comunei Bârsănești (obținerea autorizațiilor de funcționare. a vizelor. etc. și numai);
- să plătească despăgubiri/daune persoanelor fizice și/sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpa sa, în exercitarea activității serviciului precum și pentru traumele suferite de persoanele fizice din cauza agresiunii câinilor fără stăpân de pe domeniul public și privat al comunei;
- să presteze serviciul în condiții de continuitate și eficiență.

REDEVENȚA ȘI GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE:

5.1 Pentru serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân. concesionarul va plăti o redevență anuală în cuantum de 2.5 % din cifra de afaceri din activitatea contractată cu comuna Bârsănești. Plata redevenței se va face anual, până în data de 15 februarie pe baza facturii întocmită de concedent.

5.2 Plata redevenței totale se face în contul comunei Bârsănești RO29TREZ06221A300530XXXX, deschis la Trezoreria Onești.

5.3 Neplata redevenței sau executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calcularea de majorări si penalități conform cu Legea nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal.

6. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ:

6.1. Indicatorii de performanță se regăsesc în anexa la Caietul de sarcini) și au caracter minimal.

6.2. Evaluarea indicatorilor de performanță se va efectua anual.

6.3. În urma evaluării indicatorilor de performanță se acordă calificative pentru îndeplinirea acestora după cum urmează:

- Foarte bine
- Bine
- Satisfăcător
- Nesatisfăcător
- pentru îndeplinirea a 86%-100% din totalul indicatorilor
- pentru îndeplinirea a 71%-85% din totalul indicatorilor
- pentru îndeplinirea a 60%-70% din totalul indicatorilor
- pentru îndeplinirea a mai puțin de 60% din totalul indicatorilor

6.4. La acordarea unui calificativ *Nesatisfăcător* de îndeplinire a indicatorilor de performanță se va proceda la rezilierea unilaterala a contractului de concesiune.

6.5. Pentru calificativul *Satisfăcător* de îndeplinire a criteriilor de performanță concesionarul va beneficia de o perioadă egală cu un semestru pentru a obține un calificativ superior.În urma unei noi evaluări. în cazul în care nu se acordă calificativul *Bine* sau *Foarte bine* contractul de concesiune se reziliază.

7. ALOCAREA RISCURILOR:

7.1. Riscul de exploatare este preluat integral de concesionar.

7.2. Concesionarul se obligă să-și asume toate riscurile organizării activității serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân. precum și răspunderea asupra desfășurării întregii activități ce face obiectul concesiunii.

8. TARIFELE PRACTICATE ŞI PROCEDURA DE MODIFICARE/ AJUSTARE A ACESTORA:

8.1. Tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt cuprinse în Anexa la prezentul contract şi face parte integrantă din acesta

8.2. Tarifele se vor modifica/ajusta anual în conformitate cu indicele de inflaţie a preţurilor la servicii, comunicat de INS, conform prevederilor legislaţiei în vigoare.

8.3. Pentru tarifele modificate/ajustate anual ţi aprobate prin hotărârea consiliului local se va încheia act adiţional la contractul de concesiune.

8.4. Decontarea serviciilor prestate se face lunar, pe baza situaţiilor de lucrări întocmite de concesionar şi acceptate de concedent.

9. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:

9.1. Nerespectarea de către părţile contractante a obligaţiilor prevăzute în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.

9.2. Partea în culpă este obligată la plata penalităţilor. precum şi la despăgubiri. în funcţie de prejudiciul produs.Dacă acestea nu acoperă integral prejudiciul. partea prejudiciată poate solicita acordarea de daune în completare, potrivit dispoziţiilor dreptului comun.

10. FORŢA MAJORĂ:

10.1. a) Forţă majoră constă într-o împrejurare de fapt imprevizibilă şi de neînlăturat care împiedica în mod efectiv şi fără nici o culpă din partea vreunei părţi executarea obligaţiilor contractuale.Sunt considerate asemenea împrejurări: războaiele, revoluţiile, cutremurele, restricţiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou.Nu este considerată forţă majoră o împrejurare asemenea celor enunţate, fără a exista o imposibilitate efectivă de executare.

b) forţa majoră. astfel cum a fost definita la lit. a), apără de răspundere partea care o invocă.

10.2. Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător, total sau parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract de concesiune, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţă majoră.

10.3. Partea care invocă forţa majoră este obligată să notifice celeilalte părţi,în termen de 5 zile, producerea evenimentului şi să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecinţelor lui.

10.4. Dacă în termen de 30 zile consecutive de la producerea evenimentului imposibilitatea de executare respectivă nu încetează, părţile au dreptul deplin să-şi notifice încetarea prezentului contract de concesiune fără ca vreuna dintre ele să pretindă plata niciunei despăgubiri.

10.5. Întârzierea sau neexecutarea obligaţiilor asumate din motive de forţă majoră nu atrage pentru niciuna din părţi penalizări sau alte compensaţii.Perioada de executare a contractului de concesiune va fi prelungită cu perioada pentru care a fost invocată şi acceptată forţa majoră.

11. CONDIŢII DE REDEFINIRE A CLAUZELOR CONTRACTUALE:

11.1. Modificarea prezentului contract de concesiune se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

11.2. Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de concesiune. cu notificarea prealabilă de 30 de zile a concesionarului, din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local, după caz, sau în cazul apariţiei unor alte acte normative în domeniu.

11.3. Prezentul contract nu poate fi modificat prin act adiţional. în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activităţi care nu a făcut obiectul delegării gestiunii.

12. MENŢINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL:

12.1. Raporturile contractuale dintre concedent şi concesionar se bazează pe principiul echilibrului financiar al concesiunii între drepturile care îi sunt acordate concesionarului şi obligaţiile care îi sunt impuse prin prezentul contract.

12.2. Concesionarul nu va fi obligat să suporte creşterea sarcinilor legate de execuţia obligaţiilor sale. dacă această creştere rezultă în urma unui caz de forţă majoră sau caz fortuit.

13. INTERDICŢIA SUBDELEGĂRII ŞI CESIONAREA CONTRACTULUI:

13.1. Se interzice concesionarului să încheie cu terţi contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau părţi din acesta.

13.2. Cesionarea contractului de delegare de către concesionar unei alte societăţi nu este admisă.

14. ÎNCETAREA CONTRACTULUI:

14.1. Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de concesiune, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condiţiile legii;
b) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în sarcina concedentului, în caz de dezacord fiind competentă instanţa de judecată;
c) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului, în caz de dezacord fiind competentă instanţa de judecată;
d) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
e) la dispariţia, dintr-o cauză de forţă majoră, a serviciului concesionat sau a unei părţi importante din acesta, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;
f) prin acordul de voinţă al părţilor, exprimat în scris;
g) în cazul în care interesul local o impune, prin răscumpărarea unei concesiuni, care se poate face numai prin act administrativ, la propunerea concedentului.În acest caz se va întocmi o documentaţie tehnico-economică în cuprinsul căreia se va stabili preţul răscumpărării.În această situaţie de încetare a concesiunii nu se percep daune.
h) în cazul falimentului concesionarului sau în cazul în care acestuia i se retrage autorizaţia de funcţionare sau aceasta nu este prelungită;
i) neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desfiinţarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile;
j) neexecutarea succesivă pe o perioada de 3 luni de zile a mai mult de 10% din volumul/cantitatea lucrărilor concesionate, specifice gestionării câinilor fără stăpân, dă dreptul concedentului să procedeze la desfiinţarea acestuia de drept, fără punerea în întârziere şi fără intervenţia instanţei de judecată.
k) alte cauze de încetare, fără a aduce atingere reglementărilor în materie.

14.2 Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, în condiţiile în care acesta nu este mulţumit de prestarea serviciului de către concesionar, cu o notificare în acest sens.Notificarea trebuie comunicată cu cel puţin 60 zile înainte.

14.3 Concedentul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de concesiune în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.În acest caz, concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

14.4 Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de concesiune şi de a pretinde plata de daune-interese.

14.5 La încetarea contractului din orice cauză, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- bunuri de retur ce revin de plin drept, gratuit şi libere de sarcini concedentului.Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii şi investiţiile minime obligatorii solicitate de concedent prin caietul de sarcini;
- bunuri proprii, bunuri care la data încetării contractului rămân în proprietatea concesionarului. bunuri proprii bunurile care au aparţinut concesionarului şi au fost utilizate de acesta pe durata concesiunii, cu excepţia celor utilizate de către concesionar pentru optimizarea activităţilor.

15. MODIFICAREA CONTRACTULUI

15.1 Modificările survenite vor face obiectul unor negocieri cu concesionarul contractului, încetarea contractului fiind făcută numai în cazul imposibilităţii concesionarului serviciului de a se adapta noilor condiţii de calitate sau cantitate ale serviciului.

15.2 În cazul în care autoritatea administraţiei publice locale doreşte executarea unor alte categorii de servicii, acestea vor face obiectul unor contracte separate, încheiate potrivit normelor legale de încredinţare a serviciilor.

15.3 Orice modificare a contractului se face prin act adiţional cu acordul ambelor părţi, după aprobarea Consiliului local al comunei Bârsăneşti.

16. CLAUZA CONTRACTUALĂ PRIVIND PROTECŢIA MEDIULUI şi PSI:

16.1. Concesionarul se obligă ca pe perioada derulării contractului de concesiune să respecte reglementările legale în materie privind protecţia mediului, precum şi hotărârile consiliului local, preluând toate responsabilităţile în acest domeniu.

16.2. Concesionarul se obligă să respecte normele legale în vigoare privitoare la PSI şi are toate obligaţiile şi răspunderile prevăzute de Legea nr. 307/2006, cu modificările şi completările ulterioare, privind apărarea împotriva incendiilor.

17. SANCŢIUNI:

17.1 Pentru încălcări ale obligaţiilor stabilite prin contractul de concesiune, concesionarul va fi sancţionat după cum urmează:

- Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân ca urmare a solicitărilor primite în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării acestora, se sancţionează cu 5% din contravaloarea prestaţiei executată de la data comunicării şi până la executarea efectivă a solicitării;
- Neefectuarea succesivă pe o perioadă de o lună de zile a mai mult de 10 solicitări ale concedentului, atrage desfiinţarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile:
- Nerespectarea condiţiilor sanitar veterinare impuse de legislaţia în domeniu, atrage după sine sancţiuni din partea concedentului în temeiul legislaţiei specifice.Repetarea de cel puţin 10 ori a abaterilor de la normele sanitar veterinare pe parcursul a trei luni de zile, duce la sancţionarea cu 10% din valoarea prestaţiei cumulate pe cele trei luni.

17.2. În cazul în care concedentul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti majorări de întârziere în conformitate cu Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

18. LITIGII:

18.1. Concesionarul şi concedentul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 45 de zile de la începerea acestor tratative, concesionarul şi concedentul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti.

19. DISPOZIŢII FINALE:

19.1. Prezentul contract se completează cu Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Bârsăneşti şi cu Caietul de sarcini, documente ce sunt parte integrantă a contractului, precum şi cu legislaţia specifică în vigoare.

19.2. Limba care guvernează contractul este limba romană. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

19.3. Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

19.4. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresele stabilite în prezentul contract.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat azi..... în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Concedent, Concesionar,

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier MIHAI GHEORGHIŢĂ

ROMANIA JUDEŢUL BACĂU COMUNA BÂRSĂNEŞTI CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează,
Secretar general comună
Dobre Aurelia

Nr.26
din 26.04.2023

Ex:4;
Red: Secretar general comună – A. Dobre